

# Výroční zpráva

za rok 2014



## Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace

Za Technické služby města Chomutova,  
příspěvková organizace

Ing. Zbyněk Koblížek  
ředitel

**Motto:**

***Hlavním cílem organizace Technické služby města Chomutova je spokojený občan i návštěvník v čistém a udržovaném městě.***

## OBSAH

1.	PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE.....	5
1.1.	INFORMACE O VÝKONU HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE .....	5
1.1.1.	ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE .....	5
1.1.2.	PŘEDSTAVENÍ ORGANIZACE .....	6
1.1.3.	INTEGROVANÝ SYSTÉM ŘÍZENÍ (ISR).....	7
1.1.4.	ÚČINNOST, VHODNOST A EFEKTIVNOST INTEGROVANÉHO SYSTÉMU ŘÍZENÍ .....	8
1.1.5.	POLITIKA KVALITY A EMS .....	10
1.1.6.	ROZSAH ČINNOSTÍ ZAJIŠŤOVANÝCH TSMCH .....	10
1.1.7.	INFORMACE O AKTIVITÁCH V OBLASTI OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ.....	11
1.2.	PROVOZNÍ UDÁLOSTI V HLAVNÍ ČINNOSTI V ROCE 2014.....	14
1.3.	SEPARACE BIOLOGICKY ROZLOŽITELNÝCH ODPADŮ V ROCE 2014 .....	16
2.	PLNĚNÍ ÚKOLŮ V PERSONÁLNÍ OBLASTI .....	17
2.1.	VÝVOJ PŘEPOČTENÉHO STAVU ZAMĚSTNANCŮ .....	17
2.2.	VÝVOJ STAVU ZAMĚSTNANCŮ 2012 - 2014 .....	18
2.3.	ČERPÁNÍ LIMITU MZDOVÝCH PROSTŘEDKŮ .....	18
2.4.	BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ OCHRANA ZA ROK 2014.....	18
2.4.1.	BEZPEČNOST PRÁCE.....	18
2.4.2.	POŽÁRNÍ OCHRANA .....	20
2.4.3.	HYGIENA PRÁCE .....	20
2.4.4.	VÝSLEDKY KONTROL ZE STRANY ORGÁNŮ STÁTNÍHO DOZORU A PŘIJATÁ OPATŘENÍ.....	20
2.4.5.	ENVIRONMENTÁLNÍ PROFIL (VÝKONNOST, ÚROVEŇ ČINNOSTÍ, CHOVÁNÍ) ORGANIZACE .....	20
3.	ZÁKLADNÍ EKONOMICKÉ UKAZATELE.....	22
4.	ANALÝZA VÝNOSŮ (PŘÍJMY).....	23
4.1.	VÝNOSY HLAVNÍ ČINNOSTI .....	23
4.2.	VÝNOSY HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI.....	23
4.3.	SPECIFIKACE PŘÍJMOVÝCH POLOŽEK.....	23
4.4.	SROVNÁVACÍ TABULKY VÝNOSŮ (PŘÍJMŮ) .....	24
5.	ANALÝZA NÁKLADŮ (VÝDAJE) .....	25
5.1.	NÁKLADY (VÝDAJE) HLAVNÍ ČINNOSTI .....	25
5.2.	SROVNÁVACÍ TABULKY NÁKLADŮ .....	25
6.	VYHODNOCENÍ TVORBY A ČERPÁNÍ FONDŮ ORGANIZACE .....	26
6.1.	STAV FONDŮ CELKEM.....	26
6.2.	INVESTIČNÍ FOND – ZDROJE A ČERPÁNÍ .....	26
6.3.	FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB – ZDROJE A ČERPÁNÍ .....	27
6.4.	FOND ODMĚŇ – ZDROJE A ČERPÁNÍ .....	27
6.5.	REZERVNÍ FOND.....	27
7.	FINANČNÍ MAJETEK KE DNI 31.12.2014 .....	28
8.	PŘEHLED O ZÁVAZCÍCH A POHLEDÁVKÁCH KE DNI 31.12.2014 .....	28
8.1.	PŘEHLED O ZÁVAZCÍCH KE DNI 31.12.2014.....	28
8.2.	PŘEHLED O POHLEDÁVKÁCH KE DNI 31.12.2014 .....	28

9.	INFORMACE VÝZNAMNÉ PRO POSOUZENÍ MAJETKU A JINÝCH AKTIV, ZÁVAZKŮ A JINÝCH PASIV, FINANČNÍ SITUACE A VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ .....	29
9.1.	CÍLE A METODY ŘÍZENÍ RIZIK VČETNĚ POLITIKY ZAJIŠTĚNÍ VŠECH HLAVNÍCH TYPŮ PLÁNOVANÝCH TRANSAKČÍ.....	29
9.2.	CENOVÁ, ÚVĚROVÁ A LIKVIDNÍ RIZIKA A RIZIKA SOUVISEJÍCÍ S TOKEM HOTOVOSTI.....	29
10.	ÚČETNÍ ZÁVĚRKA A JEJÍ OVĚŘENÍ AUDITOREM .....	29
11.	POROVNÁNÍ LET 2011 – 2014, OSTATNÍ ZVEŘEJŇOVANÉ INFORMACE .....	29
11.1.	POROVNÁNÍ LET 2011 – 2014 .....	29
11.2.	OSTATNÍ ZVEŘEJŇOVANÉ INFORMACE .....	30
11.2.1	SKUTEČNOSTI, KTERÉ NASTALY PO ROZVAHOVÉM DNI .....	30
11.2.2	AKTIVITY V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE .....	30
11.2.3	PŘEDPOKLÁDANÝ VÝVOJ V ROCE 2015 .....	30
11.2.4	ORGANIZAČNÍ SLOŽKA V ZAHRANIČÍ.....	30
11.3.	ZPRÁVA O VZTAZÍCH MEZI PROPOJENÝMI OSOBAMI ZA ROK 2014 .....	30
11.3.1.	VZTAH MEZI OVLÁDANOU OSOBOU, TJ. TECHNICKÝMI SLUŽBAMI MĚSTA CHOMUTOVA, PŘÍSPĚVKOVOU ORGANIZACÍ, A OVLÁDAJÍCÍM, TJ. STATUTÁRNÍM MĚSTEM CHOMUTOV: .....	31
11.3.2.	VZTAH MEZI OVLÁDANOU OSOBOU, TJ. TECHNICKÝMI SLUŽBAMI MĚSTA CHOMUTOVA, PŘÍSPĚVKOVOU ORGANIZACÍ, A OSTATNÍMI OSOBAMI OVLÁDANÝMI STATUTÁRNÍM MĚSTEM CHOMUTOV .....	31
12.	SEZNAM AKCÍ ZREALIZOVANÝCH Z MĚSTSKÉHO FONDU OPRAV MAJETKU MĚSTA .....	31
13.	SEZNAM PŘÍLOH VÝROČNÍ ZPRÁVY O HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE .....	32

# **1. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace**

## **1.1. Informace o výkonu hlavní činnosti organizace**

### **1.1.1. Základní charakteristika organizace**

*Obchodní jméno:* **Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace**

*Sídlo:* **náměstí 1. máje 89, 430 01 Chomutov**

*IČ:* **000 79 065**

*Datum zápisu:* **14. června 2005**

*Den vzniku příspěvkové organizace:* **1.1.1994**

*Předmět činnosti:*

- správa, obnova, opravy a údržba místních a zřizovatelem určených účelových komunikací, jejich součástí, příslušenství a Jednotného informačního systému pro pěší ve městě Chomutov,
- čištění a zimní údržba silnic, místních a zřizovatelem určených účelových komunikací a jejich součástí,
- nakládání s odpady,
- správa, provoz, obnova, opravy a údržba veřejného osvětlení, světelné signalizace a slavnostního osvětlení,
- správa, provoz, údržba, oprava a obnova veřejné zeleně a sadovnických a technických prvků, zásobní zahrady a silniční vegetace,
- hřbitovní služby – správa a provozování veřejných pohřebišť, válečných hrobů a pietních míst, evidence, vybírání poplatků, údržba technických a stavebních prvků hřbitovů, smuteční obřadní síně v Beethovenově ulici,
- provoz, údržba určených WC na území města Chomutova,
- provozování zřizovatelem určených tržnic, tržišť, tržních míst a trhů na území města Chomutova,
- údržba a obnova nemovitého spravovaného majetku,
- výběr plateb a poplatků určených usnesením příslušného orgánu města
- ukládání zeminy a odpadků jako technologického materiálu na zajištění skládky za účelem technického zabezpečení skládky JZ pole Chomutov
- odtahová služba – nucené odtahy zajištění dle pokynů městské Policie Chomutov nebo Policie České republiky pro město Chomutov

*Doplňková činnost:*

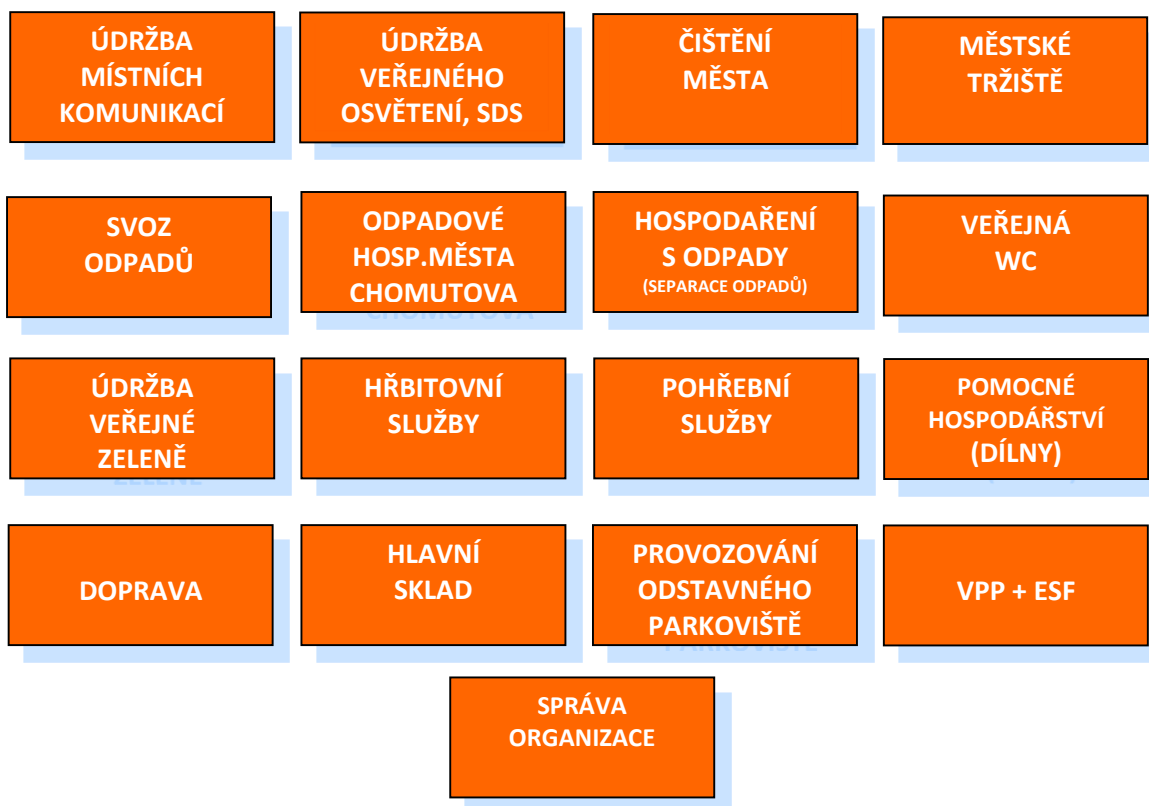
- poskytování technických služeb
- provozování pohřební služby,
- podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady,
- silniční motorová doprava – nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny,
- provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů,
- opravy silničních vozidel,
- zámečnictví, nástrojařství,
- montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení,

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona: obory činnosti:
- poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost,
- výroba hnojiv
- nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
- přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti,
- velkoobchod a maloobchod,
- zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím,
- skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- testování, měření, analýzy a kontroly,
- služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
- poskytování technických služeb,
- výroba, obchod a služby jinde nezařazené

### 1.1.2. Představení organizace

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace (dále jen TSmCh) je organizace, jejímž zřizovatelem je město Chomutov. Účel k němuž byla organizace zřízena spočívá v uspokojování potřeb osob nacházejících se na území města Chomutova, v zajišťování péče o Městem svěřený majetek. TSmCh mají možnost poskytovat služby v rámci schválené doplňkové činnosti ve spádových obcích a v dalších místech mimo katastr města Chomutova.

Základní obory organizační struktury příspěvkové organizace TSmCh představovaly v roce 2014 tyto provozovny:



### 1.1.3. Integrovaný systém řízení (ISŘ)



S účinností od 19. 12. 2005 zavedla organizace TSmCh integrovaný systém řízení, který je v souladu s požadavky vedení organizace a s požadavky dle norem ČSN EN ISO 9001:2009, ČSN EN ISO 14001:2005, ČSN OHSAS 18001:2008.

Integrovaný systém řízení je zaveden a udržován pro všechny Hlavní činnosti organizace.

Nejprve byla v organizaci provedena analýza současného stavu, následně začala nejnáročnější fáze a to analýza požadavků jednotlivých norem, úprava stávající a dopracování nové dokumentace s odpovědnými pracovníky, dovybavení provozoven potřebným technickým vybavením (bylo-li potřeba), zavedení definovaných postupů do praxe. Dále proběhlo nezbytné přezkoumání systému vedením organizace. Po důkladné přípravě organizace, v rámci níž byla nutná angažovanost všech klíčových zaměstnanců, byl proveden nezávislý certifikační audit. Všechny cílové skupiny naplnily požadavky vybraných norem.

Na základě provádění každoročních dozorových auditů a v rámci platnosti certifikátů vydaného certifikačním orgánem CQS proběhla recertifikace dne 26. – 28. 11. 2014 systému řízení kvality, životního prostředí a systému managementu bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Cílem bylo prověřit funkčnost těchto 3 systémů, tj. posouzení řídicí dokumentace, předložení záznamů a pohovory se zaměstnanci Technických služeb přímo při pracovním procesu.

V první části bylo navštíveno a auditováno vedení organizace spolu s manažerkou ISŘ podle schváleného plánu, např. odpovědnost vedení, integrovaná politika, cíle a programy organizace a jejich plnění, řízení dokumentů a záznamů, hodnocení efektivity procesů, poté následovaly jednotlivé procesy: nakládání s odpady včetně nebezpečných, čištění města, správa a údržba komunikací včetně zimní údržby, správa a údržba veřejné zeleně, hřbitovní a pohřební služby, provoz a údržba veřejného osvětlení a světelné dopravní signalizace, doprava, opravy a údržba motorových vozidel, mechanizačních prostředků, strojů a zařízení.

Auditem prošlo také oddělení řízení lidských zdrojů a zásobování. Prověřován byl i systém BOZP a ekologie.

Recertifikační audit byl úspěšný a Technické služby města Chomutova v listopadu 2014 získané certifikáty ISO 9001, 14001 a 18001 opět obhájily.

Platnost vydaných nových certifikátů je do 1.12. 2017.



### 1.1.4. Účinnost, vhodnost a efektivnost integrovaného systému řízení

Při hodnocení funkčnosti zavedeného ISŘ jsou stanoveny tři oblasti:

Účinnost – hodnotí vztah mezi dosaženým výsledkem a použitými zdroji

Vhodnost – hodnotí strany vnitřní i vnější, tj. jak je systém vhodný pro TSmCh a jak je vhodný pro zákazníky organizace.

Efektivnost – hodnotí rozsah, ve kterém jsou plánované činnosti realizovány a plánované výsledky dosaženy

#### Účinnost systému

Hodnocení účinnosti systému v organizaci TSmCh vychází z nastavených zdrojů (materiál, lidé, stroje a zařízení), infrastruktury a nastavených požadavků formou stanovení a kontroly plnění cílů dlouhodobých i cílů krátkodobých ke zlepšení.

Účinnost systému se prokazuje množstvím úspěšných kontrol ze strany státních orgánů, finančních auditů a také průběhem a výsledkem dozorového auditu bez zjištěných nedostatků a neshod.

Nutno konstatovat, že účinnost ISŘ v TSmCh je vyhovující.

#### Vhodnost systému

Celý systém ISŘ je vhodný pro zabezpečení všech činností a řídicích funkcí. Je orientován ke spokojenosti občanů města Chomutova a na zákazníka. Vhodným způsobem řeší stížnosti a podněty od zákazníka, reaguje pružně na jeho požadavky.

V TSmCh je veden registr stížností, požadavků a podnětů zákazníka u všech vedoucích provozoven a také na sekretariátu u asistentky ředitele. Je velmi dobře zavedena komunikace se zákazníkem formou e-mailu, telefonického vyřízení žádosti, tisku, brífinku nebo osobního jednání. Vyhovuje požadavkům v oblasti životního prostředí i v oblasti BOZP a PO.

Systém je považován za vhodný.

#### Efektivnost systému

V rámci posuzování ISŘ je nutnost vyhodnocení efektivnosti. Bez tohoto ukazatele se v současnosti neobejde žádná firma a organizace.

Příkladem je zavedení a implementace nového informačního systému Hélios, který pokrývá veškeré procesy a potřeby v naší organizaci. Vyhodnocení efektivnosti systému implementovaného v organizaci je pak záležitostí analýzy vztahu mezi vynaloženými výdaji a přínosy. Přitom existuje celá řada nejrůznějších faktorů a vlivů, dopředu známých i neočekávaných, měřitelných i neměřitelných, které na efektivnost více či méně působí.

Systém je v současné době zcela přiměřený potřebám a rozsahu organizace.



**Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace**  
Náměstí 1. máje 89, 430 01 Chomutov  
a provozovny: Na Městci 4565, 430 01 Chomutov; U Věrnéka mláde 4618, 430 01 Chomutov;  
Boučkovského 304, 430 01 Chomutov; Ptačích ul. 470 01 Chomutov  
Česká republika

*sbírka!*

# ZLATÝ CERTIFIKÁT

Pro integrovaný systém managementu v soustavě s požadavky

**QMS - ČSN EN ISO 9001 : 2009**  
**EMS - ČSN EN ISO 14001 : 2005**  
**SM BOZP - ČSN OHSAS 18001 : 2008**

Tento certifikát platí pro:

- **Nákladní a odpady včetně nebezpečných**
  - Čištění města
- **Spřeva a údržba komunálních vozidel včetně údržby**
  - Spřeva a údržba veřejné zeleně
  - Sběr a údržba odpadů
- **Práce a údržba veřejného osvětlení a rozvodů dopravní signalizace**
  - Údržba
- **Údržba a údržba motorných vozidel, mechanizačních prostředků, strojů a zařízení**

Platnost certifikátu oznámena dnem: 01. 12. 2017  
Datum vydání: 01. 12. 2014

**Ing. Jana Čížanská**  
Vedoucí certifikačního orgánu

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**CQS**

**IANet**

Číslo: QMS 2198/2014

Číslo: QMS 170/2014

Číslo: QMS 171/2014

**CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti**  
Pod Lisem 129, 171 02 Praha 8 - Troja  
Česká republika

CQS je certifikačním orgánem, akreditovaným podle normy ČSN EN ISO/IEC 17021:2011 Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. pod registračním číslem 1224 pro certifikaci systémů managementu kvality

## CERTIFIKÁT

číslo: QMS 2198/2014

CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti na základě kladného výsledku certifikačního auditu a zohlednění, že systém managementu kvality

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace**  
Náměstí 1. máje 89, 430 01 Chomutov, Česká republika  
(Seznam subjektů je uveden v příloze certifikátu)

by prováděn a měněn v soustavě s požadavky

**ČSN EN ISO 9001 : 2009**

Tento certifikát platí pro procesy:

- **Nákladní a odpady včetně nebezpečných**
  - Čištění města
- **Spřeva a údržba komunálních vozidel včetně údržby**
  - Spřeva a údržba veřejné zeleně
  - Sběr a údržba odpadů
- **Práce a údržba veřejného osvětlení a rozvodů dopravní signalizace**
  - Údržba
- **Údržba a údržba motorných vozidel, mechanizačních prostředků, strojů a zařízení**

Platnost certifikátu oznámena dnem: 01. 12. 2017  
Datum vydání: 01. 12. 2014  
Datum ukončení prvního certifikátu: 18. 12. 2008

**Ing. Jana Čížanská**  
Vedoucí certifikačního orgánu

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**CQS**

**IANet**

Číslo: QMS 170/2014

Číslo: QMS 171/2014

**CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti**  
Pod Lisem 129, 171 02 Praha 8 - Troja  
Česká republika

CQS je certifikačním orgánem, akreditovaným podle normy ČSN EN ISO/IEC 17021:2011 Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. pod registračním číslem 1224 pro certifikaci systémů managementu kvality

## CERTIFIKÁT

číslo: QMS 170/2014

CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti na základě kladného výsledku certifikačního auditu a zohlednění, že systém řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace**  
Náměstí 1. máje 89, 430 01 Chomutov, Česká republika  
(Seznam subjektů je uveden v příloze certifikátu)

by prováděn a měněn v soustavě s požadavky

**ČSN OHSAS 18001 : 2008**

Tento certifikát platí pro následující výrobní procesy (viz příloha):

- **Nákladní a odpady včetně nebezpečných**
  - Čištění města
- **Spřeva a údržba komunálních vozidel včetně údržby**
  - Spřeva a údržba veřejné zeleně
  - Sběr a údržba odpadů
- **Práce a údržba veřejného osvětlení a rozvodů dopravní signalizace**
  - Údržba
- **Údržba a údržba motorných vozidel, mechanizačních prostředků, strojů a zařízení**

Platnost certifikátu oznámena dnem: 01. 12. 2017  
Datum vydání: 01. 12. 2014  
Datum ukončení prvního certifikátu: 18. 12. 2008

**Ing. Jana Čížanská**  
Vedoucí certifikačního orgánu

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**CQS**

**IANet**

Číslo: QMS 170/2014

Číslo: QMS 171/2014

**CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti**  
Pod Lisem 129, 171 02 Praha 8 - Troja  
Česká republika

CQS je certifikačním orgánem, akreditovaným podle normy ČSN EN ISO/IEC 17021:2011 Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. pod registračním číslem 1224 pro certifikaci systémů managementu kvality

## CERTIFIKÁT

číslo: QMS 171/2014

CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti na základě kladného výsledku certifikačního auditu a zohlednění, že systém řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace**  
Náměstí 1. máje 89, 430 01 Chomutov, Česká republika  
(Seznam subjektů je uveden v příloze certifikátu)

by prováděn a měněn v soustavě s požadavky

**ČSN OHSAS 18001 : 2008**

Tento certifikát platí pro následující výrobní procesy (viz příloha):

- **Nákladní a odpady včetně nebezpečných**
  - Čištění města
- **Spřeva a údržba komunálních vozidel včetně údržby**
  - Spřeva a údržba veřejné zeleně
  - Sběr a údržba odpadů
- **Práce a údržba veřejného osvětlení a rozvodů dopravní signalizace**
  - Údržba
- **Údržba a údržba motorných vozidel, mechanizačních prostředků, strojů a zařízení**

Platnost certifikátu oznámena dnem: 01. 12. 2017  
Datum vydání: 01. 12. 2014  
Datum ukončení prvního certifikátu: 18. 12. 2008

**Ing. Jana Čížanská**  
Vedoucí certifikačního orgánu

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**CQS**

**IANet**

Číslo: QMS 170/2014

Číslo: QMS 171/2014

**CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti**  
Pod Lisem 129, 171 02 Praha 8 - Troja  
Česká republika

CQS je certifikačním orgánem, akreditovaným podle normy ČSN EN ISO/IEC 17021:2011 Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. pod registračním číslem 1224 pro certifikaci systémů managementu kvality

## CERTIFIKÁT

číslo: QMS 171/2014

CQS - Sdružení pro certifikaci systémů jakosti na základě kladného výsledku certifikačního auditu a zohlednění, že systém řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace**  
Náměstí 1. máje 89, 430 01 Chomutov, Česká republika  
(Seznam subjektů je uveden v příloze certifikátu)

by prováděn a měněn v soustavě s požadavky

**ČSN OHSAS 18001 : 2008**

Tento certifikát platí pro následující výrobní procesy (viz příloha):

- **Nákladní a odpady včetně nebezpečných**
  - Čištění města
- **Spřeva a údržba komunálních vozidel včetně údržby**
  - Spřeva a údržba veřejné zeleně
  - Sběr a údržba odpadů
- **Práce a údržba veřejného osvětlení a rozvodů dopravní signalizace**
  - Údržba
- **Údržba a údržba motorných vozidel, mechanizačních prostředků, strojů a zařízení**

Platnost certifikátu oznámena dnem: 01. 12. 2017  
Datum vydání: 01. 12. 2014  
Datum ukončení prvního certifikátu: 18. 12. 2008

**Ing. Jana Čížanská**  
Vedoucí certifikačního orgánu

**ts TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Chomutova

**CQS**

**IANet**

Číslo: QMS 170/2014

Číslo: QMS 171/2014

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace

### 1.1.5. Politika kvality a EMS

Organizace se řídí následujícími zásadami:

#### Přístup k neustálému zlepšování

Organizace usiluje o neustálé zlepšování jakosti poskytovaných služeb, ochrany životního prostředí i bezpečnosti a ochrany zdraví jak vlastních zaměstnanců, tak i občanů města v následujících nejvýznamnějších činnostech:

- celoroční údržba místních komunikací,
- provoz a řízení odpadového hospodářství města,
- údržba veřejného osvětlení a světelné dopravní signalizace,
- údržba veřejné zeleně,
- pohřební a hřbitovní služby,
- svoz směsného komunálního a objemného odpadu
- provoz sběrných dvorů

#### Ochrana životního prostředí

Ochrana životního prostředí má v organizaci prioritní postavení a je řízena na principech předcházení vzniku odpadů a znečištění, včasném a úplném odstraňování odpadů z města, správném nakládání s odpady, snižování rizik, plnění všech právních požadavků i požadavků města a občanů.

#### Bezpečnost a ochrana zdraví

Organizace vytváří svým zaměstnancům, zdravé a bezpečné pracovní podmínky v souladu s příslušnými právními požadavky. Péčí o město a městský majetek zajišťuje i ochranu a bezpečnost občanů a návštěvníků města.

#### Vzdělávání a odborná příprava pracovníků organizace

Organizace věnuje velkou pozornost zlepšování procesů a vnitřních vazeb, osvojuje si nové poznatky a technologie. Svým zaměstnancům plnohodnotně zajišťuje přístup k novým informacím prostřednictvím přístupu na specializovaná školení a konzultace pořádané interně i externě výrobci i specializovanými odborníky.

### 1.1.6. Rozsah činností zajišťovaných TSmCh

Rozsah činností zajišťovaných TSmCh vyplývá z členění obhospodařovaných kapacit. Vývoj těchto kapacit u místních komunikací, u veřejné zeleně a u veřejného osvětlení ukazují přehledy za období let 2007 – 2014.

#### Místní komunikace

Ukazatel/Rok	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Délka vozovek (v km)	110,4	110,9	110,9	111,8	111,6	111,6	111,8	111,8
Délka chodníků a pěších komunikací (v km)	155,9	158,6	158,5	158,9	160,7	160,7	160,7	160,8
Počet dopravních značek, svislé dopravní značení (ks)	3 120	3 336	3 350	3 489	3 588	3 685	3 703	3 702
Počet vpustí	2 713	2 745	2 710	2 747	2 747	2 759	2 787	2 798

## Veřejná zeleň

Ukazatel/Rok	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Rozloha veřejné zeleně (v ha)	230,1	235,1	235,4	284,9	289,7	296,1	296,1	287,5

## Veřejné osvětlení

Ukazatel/Rok	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Počet svítidel (ks)	5 836	5 868	5 867	5 877	5 950	6000	6033	6115
Počet osvětlovacích míst (ks)	5 556	5 578	5 577	5 587	5 656	5 705	5 739	5812
Délka kabelového vedení (v km)	204,2	211,2	210,1	210,3	212,4	213,9	214,6	217,6

### 1.1.7. Informace o aktivitách v oblasti ochrany životního prostředí

Organizace TSmCh v rámci zavedeného integrovaného systému řízení zmapovala a zhodnotila všechny aspekty, kterými ovlivňuje životní prostředí. I nadále 1x ročně aktualizuje vypracované rejstříky environmentálních aspektů, zohledňuje a aktualizuje aspekty při nákupu strojů, mechanismů a jiných zařízení či například chemických a úklidových prostředků.

- Mezi nejvýznamnější aspekty organizace i nadále patří:
- Emise výfukových plynů
- Úkapy provozních kapalin
- Emise hluku
- Emise prachu
- Odpady
- Průsaky odpadní vody
- Emise skládkových plynů
- Spotřeba pohonných hmot

Celkem bylo aktualizováno 15 vytvořených rejstříků environmentálních aspektů.

Organizace v aktualizované integrované politice rozšířila zásady ochrany životního prostředí. V tomto úsilí bude nadále pokračovat i pro následující období.

**V rámci ochrany vod** jsou v organizaci instalovány úkapové vany, které zabezpečují bezpečnou manipulaci nejen s chemickými látkami, ale zabraňují možným úkapům z techniky. Před přijetím techniky do dílny je vždy pod vozidlo přistavena zachytňná vana. V garážích jsou vybudována místa se sorpčními prostředky k zabránění vsaku případného úniku látek z techniky (pytle s Vapexem - Spilkoilem, lopatka). V tomto trendu se pokračuje, vaničky jsou neustále doplňovány a rozmisťovány dle vzniklé potřeby.

**V oblasti ochrany ovzduší** je v organizaci identifikován do vyjmenovaných zdrojů znečištění provoz kompostárny a ukládání stavebního odpadu na skládce ul. Pražská. Ve stanovených termínech jsou tyto zdroje znečištění ohlášeny do souhrnné provozní evidence přes Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností.

Ostatní zdroje znečištění jako např. neveřejná čerpací stanice, plynové kotle, topidla Gamaty a infrazářiče jsou zařazeny jako nevyjmenované a organizace řádně plní povinnosti vyplývající z legislativních požadavků, zejména vedené provozní evidence o stacionárních zdrojích v rozsahu stanoveném v prováděcím právním předpisu. Současně je sledována spotřeba těkavých látek (VOC) v centrálním skladu a množství výronu skládkového plynu na skládce ul. Pražská.

Této oblasti je věnována pozornost také z pohledu techniky – vozový park je neustále obnovován, nové stroje, vozidla a mechanismy jsou vzhledem k množství výfukových spalin k životnímu prostředí šetrnější.

**V oblasti ochrany vod** je v organizaci potencionálním zdrojem znečištění spodních vod bývalá skládka TKO na Pražské ulici. Dle schváleného provozního řádu probíhá pravidelný pololetní monitoring spodních vod, ze kterého vyplývá, že hodnoty stanovené legislativou nejsou překročeny a tudíž není nutné dělat mimořádná sanační opatření. V roce 2010 byl vybudován nový vrt na výstupu spodních vod ze skládky. Důležité je dodržet plán rekultivace skládky, skládku uzavřít, tím znemožnit vnikání dešťové vody do tělesa skládky a následnému vyluhování uloženého odpadu.

Dalším možným zdrojem je únik ropných látek z lapolů (odlučovač ropných látek) na překladišti komunálního odpadu (ul. Pražská), mycí rampy (U Větrného mlýna) a mycího boxu (Na Moráni). Lapoly jsou provozovány na základě platných povolení k vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace a dle schválených provozních řádů, ze kterého vyplývají povinnosti údržby, kontroly lapolů a četnosti odběru vzorků se stanovenými limity škodlivin, čímž je minimalizováno riziko nebezpečí úniku škodlivých látek.

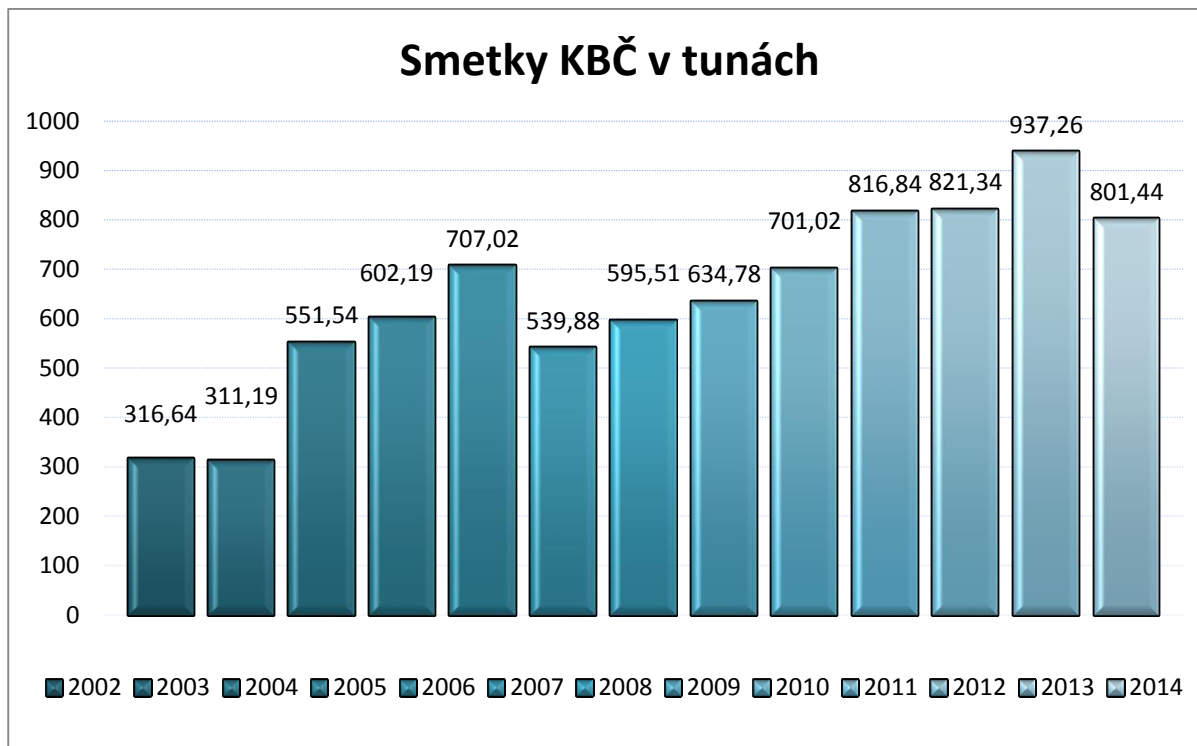
Problematika ochrany vod je též obecně řešena pro celou organizaci ve schváleném zvláštním dokumentu - ZD-011 Vodohospodářský havarijný plán.

**Z oblasti havarijní připravenosti** jsou každým rokem proškoleni všichni vedoucí a mistři podnikovým ekologem, které proběhla v průběhu měsíce března 2014.

V oblasti čištění města se i v roce 2014 ukazuje jako účinná forma uplatňování Komplexního blokového čištění (dále jen KBC), v rámci kterého bylo v roce 2014 sebráno celkem 801,44 tun.



Vývoj množství smetků v tunách při KBČ v letech 2002 – 2014 ukazuje následující graf:



V oblasti separace odpadů došlo se strany TSmCh v loňském roce k vybudování třech nových stanovišť na separovaný odpad (ul. V alejích, Jirkovská a Palacká). Dále byly na stávajících stanovištích separovaného odpadu obměněny staré nádoby na hranici životnosti za nové nádoby, které poskytla společnost EKO-KOM v množství 35 ks kontejnerů na papír, 35 ks kontejnerů na plasty a 35 ks kontejnerů na sklo.



Následující tabulka zobrazuje vývoj separace odpadů v katastrálním území města Chomutova a ve spádových obcích za období let 2007 – 2014:

<b>Separace v obci Chomutov</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Papír	612	749	955	976	752	584	607	565
Sklo	265	295	391	411	497	401	446	406
Plast	225	274	294	354	387	352	354	370
Kovy	142	179	157	97	65	85	70	82
Biodpad	212	250	363	273	570	781	975	1199
<b>Separace ve spádových obcích</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Papír	87	93	108	103	112	120	121	88
Sklo	73	105	112	90	95	105	74	75
Plast	65	81	86	97	105	102	103	91
<b>Separace SOUHRN</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
<b>Papír</b>	<b>699</b>	<b>842</b>	<b>1079</b>	<b>1079</b>	<b>864</b>	<b>704</b>	<b>728</b>	<b>653</b>
<b>Sklo</b>	<b>338</b>	<b>400</b>	<b>503</b>	<b>501</b>	<b>592</b>	<b>506</b>	<b>520</b>	<b>481</b>
<b>Plast</b>	<b>290</b>	<b>355</b>	<b>380</b>	<b>451</b>	<b>492</b>	<b>454</b>	<b>457</b>	<b>461</b>
<b>Kovy</b>	<b>142</b>	<b>179</b>	<b>157</b>	<b>97</b>	<b>65</b>	<b>85</b>	<b>70</b>	<b>82</b>
<b>Biodpad</b>	<b>212</b>	<b>250</b>	<b>363</b>	<b>273</b>	<b>570</b>	<b>781</b>	<b>975</b>	<b>1199</b>

## 1.2. Provozní události v hlavní činnosti v roce 2014

V roce 2014 považujeme následující skutečnosti za významné v naplňování hlavní činnosti:

- Dne 12.8.2013 bylo uvedeno do provozu zařízení pro lisování komunálního a velkoobjemového odpadu do lisovacích kontejnerů, se zásobníkem kontejnerů. Lis byl umístěn na překladišti Odpadového hospodářství města Chomutova. Veškerý komunální odpad přivezený ve svozových vozidlech je tak zalisován do speciálních kontejnerů a vybranou firmou odvážen k likvidaci na okolní skládky. Za období od 1.1.2014 do 31.12.2014 bylo zalisováno celkem 14 122,67 tun komunálního odpadu. Úspora za dané období činila 1 183 tis. Kč. Pro následující období TSmCh chtějí rozšířit zásobník kontejnerů o jedno stání, čímž by se eliminovala malá zdržení osádek při výměně naplněných kontejnerů.
- Nákupem nové mostové váhy jsme zvýšily váživost dopravních prostředků na skládce z 30 na 60 tun. Dále pak i rozměr váhy pro vážení dopravních prostředků se zvýšil z 12 na 18 metrů.
- K datu 31.12.2014 došlo k naplnění zbytkové kapacity skládky na Pražské pro ukládání stavebních odpadů a uličních smetků. Z uvedeného důvodu byl zajištěn nový systém ukládání se stavebním odpadem. Stavební odpady jsou dočasně deponovány na určené ploše a po jejich nahromadě jsou převezeny k odstranění.
- Uliční smetky po naplnění kapacity skládky na Pražské budou v následujícím období po přivezení samosběrnými vozy dočasně deponovány na vymezené zpevněné ploše, kde dojde k jejich částečnému odvodnění. Odvodněné uliční smetky budou odváženy na skládkování na jiné skládky. Navýšení nákladů s jejich odvozem a skládkováním vychází jen pro rok 2015 při současných cenách na cca 2,5 mil. Kč.

- V roce 2014 došlo k demolici staré stavby na centrálním hřbitově a tím se rozšířila kapacita a vzhled urnového háje.
- V průběhu roku 2014 proběhla částečná proměna vstupní haly a čekárny, např. malby a umístění plastiky, na zdech u hlavního vstupu do obřadní síně.
- V současné době končí kapacita starého háje vzpomínání, kde se pohřbívá vsypem pod epitafní desky. Na rozšíření rozptylové a vsypové loučky byl vytvořen projekt na rozšíření Háje vzpomínání II, který je kompletně zpracován v jednostupňové dokumentaci stavby rozložené na čtyři etapy v celkové ceně 17 mil. Kč včetně DPH. Projekt byl zpracován a předložen zřizovateli na jaře 2014.
- Z důvodu bezpečnosti a zjednodušení údržby probíhaly v průběhu roku 2014 likvidace starých herních prvků, pískovišť, nepoužívaných sušáků na prádlo a klepadel koberců.
- V roce 2014 jsme na zkoušku v některých lokalitách města v zimním období nahradili posypovou drť ekologicky šetrným materiálem – **ekogritem**, který by se měl po zimním období ekologicky rozpadnout a pomocí deště spláchnout do veřejné kanalizace. Tím by se měly snížit náklady na úklid drtě při následném blokovém čištění města.
- V roce 2014 došlo ke spolupráci se Statutárním městem Chomutov při nákupu 225 kusů odpadkových košů, které byly využity k obměně stávajících poškozených či odcizených košů. Následně byly vybudovány další nové stanoviště odpadkových košů ve městě.
- V uplynulém roce jsme vytypovali 13 kritických přechodů pro chodce a následně jsme je speciálně osvětlili pro noční provoz.





### 1.3. Separace biologicky rozložitelných odpadů v roce 2014

V uplynulých letech docházelo ke zvyšování cen za uložený odpad na okolních skládkách. Nejen z tohoto důvodu přistoupily TSMCh ke snižování objemu odpadu separací biologicky rozložitelných složek komunálního odpadu (dále jen BRKO).

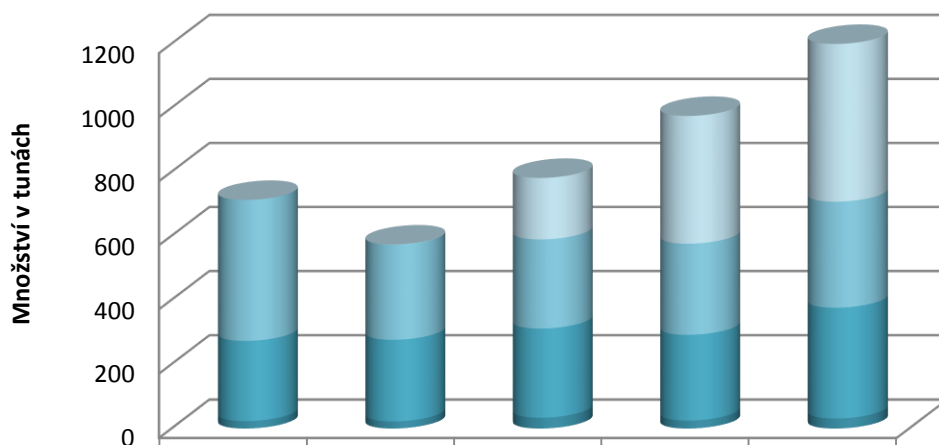
Od roku 2005 byly majitelům rodinných domů v katastru města Chomutova postupně přistavovány hnědé nádoby na biologicky rozložitelný odpad. V roce 2010 požádaly TSMCh o dotaci od Státního fondu životního prostředí na 1 900 kusů nádob na biologický odpad pro všechny rodinné domy na území města Chomutova a svozové vozidlo. Tím byla vyřešena logistika sběru a úpravy sebraného bioodpadu.

V roce 2014 bylo vyprodukováno občany města Chomutova celkem 1 199,48 tun bioodpadu, tj. navýšení o 23,07% proti roku 2013, 53,58% proti roku 2012 a 109,34% proti roku 2011, kdy došlo k rozšíření sběru bioodpadu o dotační nádoby.

Veškerý sebraný bioodpad je odvážen na kompostárnu TsmCh, kde dochází k materiálovému využití bioodpadu k výrobě průmyslového kompostu. Část sebraného bioodpadu je z důvodu navýšení kapacity kompostárny zpracována v aerobním fermentoru EWA.

V roce 2014 opět pokračovala pro občany Chomutova akce „kompost zdarma“, kdy občané odebrali v tomto roce 774 tun vyrobeného kompostu. Od počátku akce, která byla zahájena od 1. 9. 2012, bylo vydáno celkem 1 819,6 t kompostu.

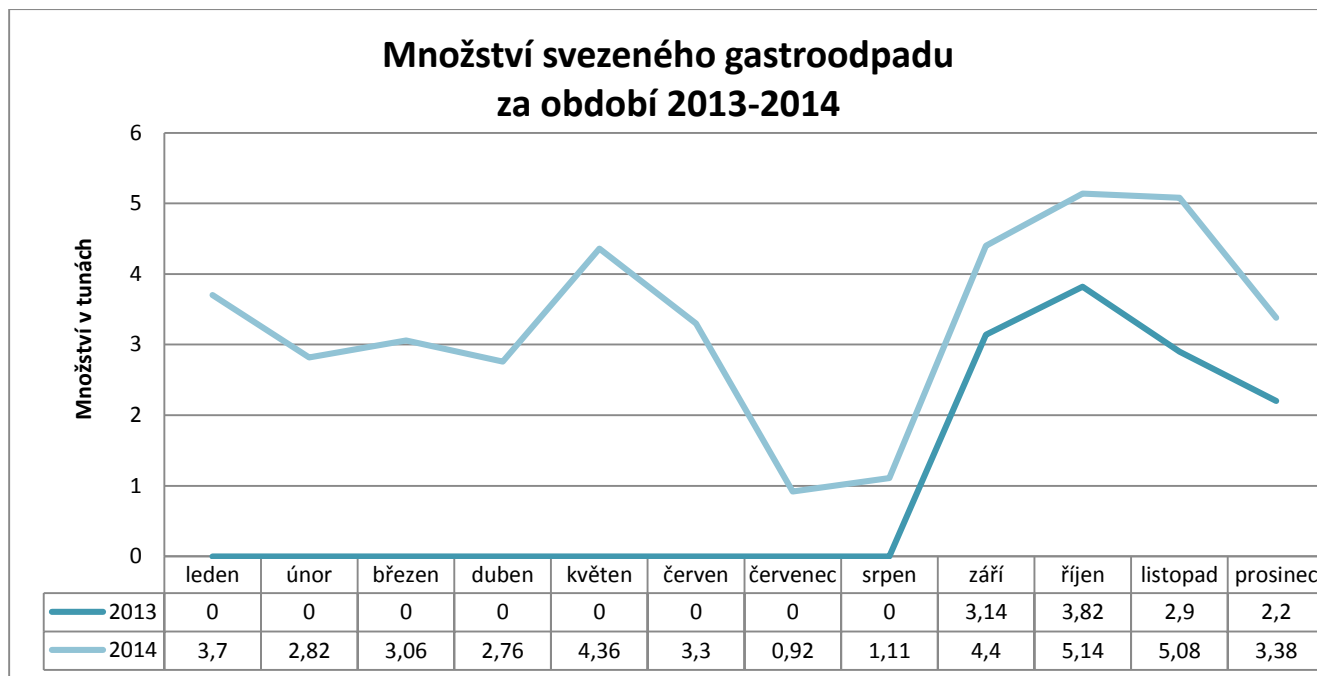
**Vývoj separovaného sběru bioodpadu v Chomutově od občanů v letech 2010 - 2014 (množství bioodpadu v tunách)**



	2010	2011	2012	2013	2014
■ nádoby na bioodpad 140 l (dotace)	0	0,63	192,1	399,11	492,74
■ donáškový systém kompostárna	439,59	296,42	278,01	284,1	331,14
■ nádoby na bioodpad 120 l	249,67	253,94	277,22	266,63	344,38
■ sběrné dvory	23,00	22,00	33,66	24,75	31,22

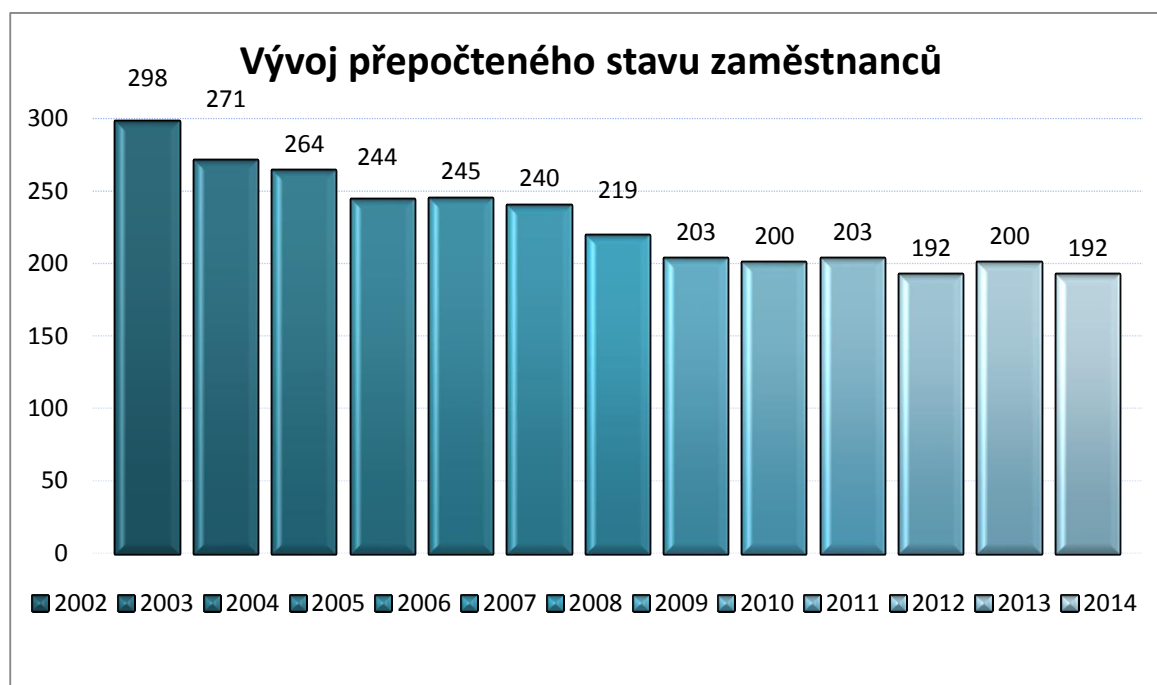
## Likvidace gastroodpadů

V roce 2013 byl zaveden svoz gastroodpadu ze školních jídelen. Svezené množství gastroodpadu činí v průměru 1 t/týden. Gastroodpad je odvážen do nedaleké bioplynové stanice, kde se využívá pro výrobu tepla a elektrické energie.



## 2. Plnění úkolů v personální oblasti

### 2.1. Vývoj přepočteného stavu zaměstnanců



## 2.2. Vývoj stavu zaměstnanců 2012 - 2014

Provozovna	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
Správa (vedení)	19	17	17
Pomocné hospodářství	14	14	14
Veřejné WC	1	2	2
Doprava	34	34	30
Městské tržiště	2	1	1
Hospodaření s odpady	6	6	7
Odpadové hospodářství města Chomutova	3	3	3
Čištění města	8	8	8
Veřejná zeleň	40	34	36
Veřejné osvětlení	6	6	6
Správa hřbitova	9	9	10
Pohřební služby	4	4	4
Místní komunikace	17	16	16
Svoz odpadu	18	15	14
VPP + ESF	11	31	24
<b>Celkem</b>	<b>192</b>	<b>200</b>	<b>192</b>

## 2.3. Čerpání limitu mzdových prostředků

Limit mzdových prostředků na rok 2014	41 698 tis. Kč
Čerpání mzdových prostředků k 31.12.2014	40 213 tis. Kč
Čerpání mzdových prostředků v %	<b>96,43%</b>

## 2.4. Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci a požární ochrana za rok 2014

### 2.4.1. Bezpečnost práce

V roce 2014 bylo evidováno v organizaci TSmCh celkem 6 pracovních úrazů s pracovní neschopností a 39 pracovních úrazů bez pracovní neschopnosti.

Žádný úraz nebyl smrtelný.

Celkový počet pracovních úrazů s pracovní neschopností za organizaci ve sledovaném období:

#### Pracovní úrazy

Ukazatel/Rok	I.čtvrtletí	II.čtvrtletí	I.pololetí	III.čtvrtletí	IV.čtvrtletí	rok 2014
Počet pracovních úrazů	1	0	1	2	3	6
Počet zameškaných dnů	17	0	17	40	71	128

### Zhodnocení závažnosti pracovních úrazů

Jedná se o pracovní úrazy **ostatní** – zejména při pohybu v terénu, při manipulaci s břemeny, zasažení odlétnuvším kamenem, kontakt s materiálem.

### Příčiny vzniku pracovních úrazů

Příčiny vzniku pracovních úrazů spočívají zejména spíše v nedostatku pozornosti při práci v terénu, při manipulaci s břemeny a provozním zařízení – tím došlo k méně závažným poraněním než v loňském roce (loni šlo zejména o porušování zásad bezpečného chování na pracovišti, nedodržení vnitřního předpisu = nedostatečné zajištění OOPP zaměstnancem atd.), dále i ve špatně odhadnutém riziku práce a porušení bezpečnostního pravidla (např. při rizikové práci ve výšce).

### Zdroj pracovních úrazů

Zdrojem pracovních úrazů je škrábnutí nebo říznutí při pracích v terénu na veřejné zeleni, dále špatná manipulace s břemeny, nepozornost práce s nářadím.

### Opatření v prevenci rizik – kolektivní smlouva

Opatření v prevenci rizik stanovené kolektivní smlouvou jsou organizací TSmCh plněna. OOPP jsou poskytovány v souladu s vnitropodnikovou směrnicí SM – 017.

V organizaci probíhají každoroční prověrky BOZP s účastí zástupce odborové organizace, bezpečnostního technika a zástupce vedení organizace. Roční prověrka stavu BOZP na jednotlivých provozovnách byla provedena ve 12/2014, další je naplánována na II. pololetí roku 2015.

Závěry z těchto prověrek jsou přezkoumávány vedením organizace. Nedostatky a doporučení z nich vzešlé jsou vydány příkazem ředitele organizace a jsou postupně realizovány a odstraňovány v požadovaném termínu.

### Havarijní stavy

Ohledně prevence závažných havárií je nastaveno Hodnocení rizik, ve kterém jsou identifikovány a zdokumentovány možné zdroje rizik a nebezpečí. Na základě tohoto hodnocení jsou provedena zařazení objektu do příslušné skupiny nebezpečí. Dále každým rokem je v rámci systému prevence vedena průběžná aktualizace vybraných nebezpečných látek v objektech, kde jsou předmětné látky skladovány. Na základě informací z jednotlivých provozoven je vypracován protokol pro potřebu prokazování nezařazení objektu dle zák. č.59/2006 Sb., zákon o prevenci závažných havárií.

Za havarijní stavy v procesu veřejného osvětlení obecně považujeme zvyšující se počet nevyhovujícího stavu stožárů veřejného osvětlení starších 35 let. V současné době se jedná o 1.861 stožárů. V těchto případech by mohlo dojít k samovolným pádům se zraněním osob nebo způsobením škody na majetku vlivem povětrnostních podmínek.

Dále zaznamenáváme cca 1.347 ks nevyhovujícího stavu svítidel veřejného osvětlení starších 20 let a cca 500 ks krytů stožárů rozpraskaných, vytrhané spojovací šrouby nebo dokonce někde chybí manipulační dvířka. I zde může nastat zranění osob, a to zasažení el. proudem.

Jiný havarijní stav nebyl provozu identifikován.

### **2.4.2. Požární ochrana**

V průběhu roku 2014 nebyla provedena kontrola dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně ze strany státního odborného dozoru (HZS).

### **2.4.3. Hygiena práce**

V organizaci TSmCh nebyla v roce 2014 provedena kontrola orgánem hygienické služby.

### **2.4.4. Výsledky kontrol ze strany orgánů státního dozoru a přijatá opatření**

Tak jako v předchozích letech proběhlo v organizaci TSmCh v roce 2014 celkem 6 kontrol. Žádné závažné nedostatky nebyly zjištěny.

Jednalo se o kontroly orgánů s následujícím zaměřením:

#### **Kontrola dodržování povinností stanovených předpisy:**

Státní odborný dozor HZS – 02/2014, bez nedostatků, pouze drobné závady, které byly v řádném termínu odstraněny. Zpracována zpráva o odstranění a následně zaslána na HZS ÚL – úsek BOZP a PO

#### **Kontrola dodržování povinností vyplývajících ze zákona o odpadech:**

ČIŽP – kontrola provozu zařízení ke sběru, výkupu a zpracování autovraků – protokol ze dne 15.01. 2014 – nedošlo k porušení zákona o odpadech – provoz OHmCh

#### **Kontrola plnění povinností systému zpětného odběru elektrozařízení:**

ELEKTROWIN – v 09/2014 - bez závad - provoz HSO

#### **Kontrola plnění povinností systému zpětného odběru elektrozařízení:**

EKO-KOM – kontrola ze dne 12.06.2014 za účelem plnění smlouvy ev.č.50/047 mezi MMCH a autorizovanou spol. EKO-KOM, a.s. o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů – smlouva nebyla porušena – provoz HSO

#### **Kontrola dodržování povinností vodního zákona**

MMCH, Vodoprávní úřad – kontrola ze dne 20.11. 2014, rekreační zóna Bezručovo údolí – dešťová kanalizace + 2x ORL – bez závad – provoz Místní komunikace

#### **Veřejnosprávní kontrola**

Úřad práce ČR – kontrola dne 31.1.2014 – bez závad – odd. personalistiky

### **2.4.5. Environmentální profil (výkonnost, úroveň činností, chování) organizace**

Organizace TSmCh v rámci zavedeného integrovaného systému řízení zmapovala a zhodnotila všechny aspekty, kterými ovlivňuje životní prostředí. I nadále 1x ročně aktualizuje vypracované rejstříky environmentálních aspektů, zohledňuje a aktualizuje aspekty při nákupu strojů, mechanismů a jiných zařízení či například chemických a úklidových prostředků.

Mezi nejvýznamnější aspekty organizace i nadále patří: emise výfukových plynů, úkapy provozních kapalin, emise hluku, emise prachu, odpady, průsaky odpadní vody, emise skládkových plynů, spotřeba pohonných hmot.

Celkem bylo aktualizováno 15 vytvořených rejstříků environmentálních aspektů.

Organizace v aktualizované integrované politice rozšířila zásady ochrany životního prostředí. V tomto úsilí bude nadále pokračovat i pro následující období.

V rámci zavádění ISŘ byly vypracovány nebo aktualizovány dokumenty, které vyplývají ze zákonných požadavků. Jedná se o: ZD-003 Havarijný plán pro čerpací stanici pohonných hmot, ZD-004 Havarijný plán pro sklad olejů, ředidel a barev, ZD-005 Pravidla o zacházení s chemickými látkami a jinými látkami škodlivých zdraví, ZD-006 Provozní řád odvodnění zpevněné plochy mycí rampy v areálu TSmCh U Větrného mlýna 4605, ZD-009 Provozní řád neveřejné čerpací stanice PHM, ZD-011 Vodohospodářský havarijný plán, ZD-014 Provozní řád skladů, ZD-016 Provozní řád mycího boxu Na Moráni.

V rámci ochrany vod jsou v organizaci instalovány úkapové vany, které zabezpečují bezpečnou manipulaci nejen s chemickými látkami, ale zabraňují možným úkapům z techniky. Před přijetím techniky do dílny je vždy pod vozidlo přistavena záchytná vana. V garážích jsou vybudována místa se sorpčními prostředky k zabránění vsaku případného úniku látek z techniky (pytle s Vapexem - Spilkoilem, lopatka). V tomto trendu se pokračuje, vaničky jsou neustále doplňovány a rozmisťovány dle vzniklé potřeby.

V oblasti ochrany ovzduší je v organizaci identifikován do vyjmenovaných zdrojů znečištění provoz kompostárny a ukládání stavebního odpadu na skládce ul. Pražská. Ve stanovených termínech jsou tyto zdroje znečištění ohlášeny do souhrnné provozní evidence přes Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností.

Ostatní zdroje znečištění jako např. neveřejná čerpací stanice, plynové kotle, topidla Gamaty a infrazářiče jsou zařazeny jako nevyjmenované a organizace řádně plní povinnosti vyplývající z legislativních požadavků, zejména vedené provozní evidence o stacionárních zdrojích v rozsahu stanoveném v prováděcím právním předpisu. Současně je sledována spotřeba těkavých látek (VOC) v centrálním skladu a množství výronu skládkového plynu na skládce ul. Pražská.

Této oblasti je věnována pozornost také z pohledu techniky – vozový park je neustále obnovován, nové stroje, vozidla a mechanismy jsou vzhledem k množství výfukových spalin k životnímu prostředí šetrnější.

V oblasti ochrany vod je v organizaci potencionálním zdrojem znečištění spodních vod bývalá skládka TKO na Pražské ulici. Dle schváleného provozního řádu probíhá pravidelný pololetní monitoring spodních vod, ze kterého vyplývá, že hodnoty stanovené legislativou nejsou překročeny a tudíž není nutné dělat mimořádná sanační opatření. V roce 2010 byl vybudován nový vrt na výstupu spodních vod ze skládky. Důležité je dodržet plán rekultivace skládky, skládku uzavřít, tím znemožnit vnikání dešťové vody do tělesa skládky a následnému vyluhování uloženého odpadu.

Dalším možným zdrojem je únik ropných látek z lapolů (odlučovač ropných látek) na překladišti komunálního odpadu (ul. Pražská), mycí rampy (U Větrného mlýna) a mycího boxu (Na Moráni). Lapoly jsou provozovány na základě platných povolení k vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace a dle schválených provozních řádů, ze kterého vyplývají povinnosti údržby,

kontroly lapolů a četnosti odběru vzorků se stanovenými limity škodlivin, čímž je minimalizováno riziko nebezpečí úniku škodlivých látek.

Problematika ochrany vod je též obecně řešena pro celou organizaci ve schváleném zvláštním dokumentu - ZD-011 Vodohospodářský havarijní plán.

Z oblasti havarijní připravenosti jsou každým rokem proškoleni všichni vedoucí a mistři podnikovým ekologem, které proběhla v průběhu měsíce března 2014.

### 3. Základní ekonomické ukazatele

Činnost	náklady v tis. Kč	výnosy v tis. Kč	výsledek hospodaření v tis. Kč
Hlavní činnost	113 879,80	113 063,17	-816,63
Hospodářská činnost	13 650,07	14 729,91	1 079,84
<b>CELKEM</b>	<b>127 529,87</b>	<b>127 793,08</b>	<b>263,21</b>

Příspěvek od zřizovatele v roce 2014 činil 90 570 tis. Kč.

#### Komentář k výsledkům hospodaření a dosaženému hospodářskému výsledku:

V roce 2014 hospodařily TSmCh vyrovnaně.

#### Návrh na rozdělení hospodářského výsledku (v Kč):

Dosažený HV	Rezervní fond	Fond odměn	Krytí ztráty z let minulých	Odvod do rozpočtu zřizovatele
<b>263 207,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>263 207,52</b>	<b>0,00</b>

#### Zdůvodnění návrhu na rozdělení HV:

K 31.12.2012 činil zhoršený hospodářský výsledek z let 2010 a 2011 celkem částku **6 159 368,76 Kč**. Na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, byl zlepšený hospodářský výsledek z roku 2012 použit na krytí ztráty minulých let v celkové výši 29 439,58 Kč. Za rok 2013 činil zlepšený hospodářský výsledek částku 89 952,51 Kč a byl použit na krytí ztráty minulých let a zůstatek ztráty činil 6 039 976,67 Kč k datu 31.12.2014. Za rok 2014 navrhujeme zlepšený hospodářský výsledek z roku 2014 použit na krytí ztráty minulých let v celkové výši **263 207,52 Kč**.



## 4. Analýza výnosů (příjmy)

### 4.1. Výnosy hlavní činnosti

CELKEM 2014		113 063,17 tis. Kč	100,00 %
	z toho:		
	vlastní výnosy	17 781,67 tis. Kč	15,73 %
	příspěvek od zřizovatele	90 570,00 tis. Kč	80,11 %
	odpisy z dotací	1 704,20 tis. Kč	1,51 %
	dotace od Úřadu práce a ESF	3 007,30 tis. Kč	2,65 %
	dotace od SFŽP na provoz	0,00 tis. Kč	0,00 %
CELKEM 2013		110 502,70 tis. Kč	100,00 %
	z toho:		
	vlastní výnosy	15 527,20 tis. Kč	14,05 %
	příspěvek od zřizovatele	90 572,00 tis. Kč	81,96 %
	odpisy z dotací ( <i>jiná metodika účtování</i> )	1 264,60 tis. Kč	1,14 %
	dotace od Úřadu práce a ESF	2 967,90 Kč	2,68 %
	dotace od SFŽP na provoz	171,00 Kč	0,17 %

### 4.2. Výnosy hospodářské činnosti

CELKEM 2014		14 729,91 tis. Kč	100,00 %
	z toho:		
	tržby z pronájmů	0,0 tis. Kč	0,00 %
	tržby ostatní	14 729,91 tis. Kč	100,00 %
CELKEM 2013		15 980,90 tis. Kč	100,00 %
	z toho:		
	tržby z pronájmů	0,0 tis. Kč	0,00 %
	tržby ostatní	15 980,90 tis. Kč	100,00 %

### 4.3. Specifikace příjmových položek

a) příspěvek na činnost – zřizovatel:	90 570 tis. Kč
z toho: příspěvek na provoz od zřizovatele	90 570 tis. Kč
projekty	0 tis. Kč
ostatní	0 tis. Kč
investiční dotace	0 tis. Kč
b) neinvestiční dotace z rozpočtu státu (kraje):	0 tis. Kč
z toho: platy	0 tis. Kč
ostatní	0 tis. Kč
c) dotace národní zdroje a evropské fondy (rozepsat, resortní dotace, ESF, např. OPVK apod.)	
- neinvestiční (Úřad práce, ESF)	3 007,30 tis. Kč

#### 4.4. Srovnávací tabulky výnosů (příjmů)

Tržby dle jednotlivých provozů v tis. Kč	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Veřejné WC	83	34	3	1	19	30
Doprava	6 564	6 095	5 206	4 354	3 531	3 771
Městské tržiště	725	601	512	144	55	50
Hospodaření s odpady	3 355	4 051	3 572	5 219	5 137	5 228
Odpadové hospodářství města Chomutova	5 970	5 513	5 723	4 245	3 437	4 242
Čištění města	400	192	400	761	1 317	730
Veřejná zeleň	336	136	197	295	270	268
Veřejné osvětlení	304	191	152	114	94	92
Správa hřbitova	924	934	381	375	507	621
Pohřební služby	5 868	4 926	5 140	4 282	4 715	4 272
Místní komunikace	2 374	1 577	1 024	1 630	1 475	1 545
Svoz odpadu	11 847	11 990	13 166	11 696	10 517	10 393
Ostatní	135	190	2	0	5	59
<b>Celkem</b>	<b>38 885</b>	<b>36 410</b>	<b>35 478</b>	<b>33 116</b>	<b>31 079</b>	<b>31 301</b>

Porovnání ročního plánu tržeb a skutečných tržeb za rok 2014 dle jednotlivých provozů (bez dotace města) v tis. Kč:

Porovnání skutečnosti a plánu tržeb za rok 2014 v tis. Kč	Skutečnost	Plán	Index skutečnost/plán
Veřejné WC	30	22	138,89%
Doprava	50	55	90,91%
Městské tržiště	3 771	4 500	83,80%
Hospodaření s odpady	5 228	3 900	134,05%
Odpadové hospodářství města Chomutova	4 242	5 000	84,84%
Čištění města	730	490	148,98%
Veřejná zeleň	268	200	134,00%
Veřejné osvětlení	92	100	92,00%
Správa hřbitova	621	450	138,00%
Pohřební služby	4 272	5 000	85,44%
Místní komunikace	1 545	1 275	121,18%
Svoz odpadu	10 393	11 350	91,57%
Ostatní	59	0	0,00%
<b>Celkem</b>	<b>31 301</b>	<b>32 342</b>	<b>96,78%</b>

## 5. Analýza nákladů (výdaje)

### 5.1. Náklady (výdaje) hlavní činnosti

a) investiční výdaje celkem	10 684,62 tis. Kč
seznam viz. bod 6.2 zprávy	
b) neinvestiční výdaje celkem	127 530,17 tis. Kč
z toho:	
- Náklady na platy	40 213,00 tis. Kč
- Záonné odvody sociálního a zdravotního pojištění	13 760,00 tis. Kč
- Tvorba fondu kulturních a sociálních potřeb	394,97 tis. Kč
- Odpisy movitého a nemovitého majetku	11 151,26 tis. Kč
- ostatní provozní náklady (samostatný rozpis)	62 010,94 tis. Kč
z toho:	
- spotřeba materiálu	15 202,69 tis. Kč
- spotřeba energie	8 791,79 tis. Kč
- opravy a udržování	3 029,20 tis. Kč
- ostatní služby	25 105,27 tis. Kč
- ostatní náklady	9 881,99 tis. Kč

### 5.2. Srovnávací tabulky nákladů

Porovnání ročního plánu nákladů a skutečných nákladů za rok 2014 v tis. Kč	Skutečnost	Plán	Index skutečnost/plán	Index podíl/celkem
501 – spotřeba materiálu	15 202,7	16 729,0	90,88%	11,92%
502 – spotřeba energie	8 791,8	9 532,0	92,23%	6,89%
511 – opravy a udržování	3 029,0	2 734,0	110,79%	2,38%
518 – ostatní služby	25 106,3	23 289,0	107,80%	19,69%
521, 52X – osobní náklady	53 973,0	54 589,0	98,87%	42,32%
551 – odpisy	11 151,3	11 618,0	95,98%	8,74%
558 – náklady na DHIM a DNIM	853,0	403,0	211,66%	0,67%
ostatní náklady	9 423,1	6 944,2	135,70%	7,39%
<b>Celkem</b>	<b>127 530,1</b>	<b>125 838,2</b>	<b>101,34%</b>	<b>100,00%</b>

Porovnání ročního plánu a skutečných nákladů za období roku 2014 dle provozů	Skutečnost	Plán	Index skutečnost/plán
Veřejné WC	425,0	645,6	65,83%
Doprava	599,0	547,0	109,51%
Městské tržiště	5 133,9	4 496,6	114,17%
Hospodaření s odpady	13 671,7	14 220,0	96,14%
Odpadové hospodářství města Chomutova	9 837,1	8 571,5	114,77%
Čištění města	26 059,3	24 140,1	107,95%
Veřejná zeleň	12 130,6	12 251,9	99,01%
Veřejné osvětlení	5 171,9	4 138,3	124,97%
Správa hřbitova	4 166,0	4 539,1	91,78%
Pohřební služby	14 789,6	17 142,0	86,28%
Místní komunikace	31 709,8	31 604,0	100,33%
Svoz odpadu	3 784,2	3 542,1	106,83%
Ostatní	52,0	0,0	
<b>Celkem</b>	<b>127 530,1</b>	<b>125 838,2</b>	<b>101,34%</b>

V příloze číslo 7 jsou uvedeny základní informace o hospodaření jednotlivých středisek.

## 6. Vyhodnocení tvorby a čerpání fondů organizace

### 6.1. Stav fondů celkem

<b>FONDY CELKEM – stav k 31.12.2014</b>		<b>322,16 tis. Kč</b>
z toho:		
Investiční fond		275,82 tis. Kč
Fond kulturních a sociálních potřeb		46,34 tis. Kč
Fond odměn		0 tis. Kč
Rezervní fond – dary		0 tis. Kč
Rezervní fond – zlepšený hospodářský výsledek		0 tis. Kč

### 6.2. Investiční fond – zdroje a čerpání

<b>INVESTIČNÍ FOND – tvorba</b>		<b>11 760,84 tis. Kč</b>
stav investičního fondu k 1.1.2014		609,61 tis. Kč
odpisy z majetku v roce 2014		11 151,23 tis. Kč
<b>INVESTIČNÍ FOND - čerpání</b>		<b>11 485,02 tis. Kč</b>
plánované pořízení majetku		10 684,62 tis. Kč
splácení úvěru na MAN TBG Rotopress		800,40 tis. Kč
<b>INVESTIČNÍ FOND – stav k 31.12.2014</b>		<b>275,82 tis. Kč</b>

## Seznam realizovaných akcí:

Investiční akce	Částka v tis. Kč	Datum pořízení
Software Helios Orange – TZ	42,83	10/2014
Sněhová radlice	98,11	2/2014
Lisovací kontejner přípojný VRK30 VPS	231,26	2/2014
Piaggio Quattro Klipper	210,94	5/2014
Automobilová mostová váha Rodan 18x3 m	525,09	5/2014
Vozidlo typu Multicar 4x4, nosič výměnných nástaveb	2 275,64	5/2014
Osobní automobil Škoda Octavia	644,09	9/2014
Zimní sypač na podvozek typu Multicar + šípová radlice	306,74	10/2014
Vozidlo s hákovým systémem 4x4, nástavba + radlice	4 157,74	10/2014
Docházkový systém	163,58	11/2014
Vozidlo pohřební VW Transporter se speciální nástavbou	685,40	12/2014
Traktor kolový Zetor PROXIMA	1 343,20	12/2014
<b>Investiční akce CELKEM</b>	<b>10 684,62</b>	

### 6.3. Fond kulturních a sociálních potřeb – zdroje a čerpání

FKSP – zdroje	471,34 tis. Kč
stav FKSP k 1.1.2014	76,38 tis. Kč
základní příděl	394,96 tis. Kč

FKSP - čerpání	425,00 tis. Kč
stravovací kupony	204,00 tis. Kč
dětská rekreace	0,00 tis. Kč
peněžní dary, odměny	45,60 tis. Kč
penzijní připojištění	175,40 tis. Kč

FKSP – stav k 31.12.2013	46,34 tis. Kč
--------------------------	---------------

### 6.4. Fond odměn – zdroje a čerpání

Stav Fondu odměn k 31.12.2014 činí 0,00 Kč.

### 6.5. Rezervní fond

Stav rezervního fondu k 31.12.2014 činí k 0,00 Kč.

## 7. Finanční majetek ke dni 31.12.2014

Finanční majetek k 31.12.2014		702,14 tis. Kč
stavy prostředků na bankovních účtech		625,88 tis. Kč
ceniny		31,72 tis. Kč
pokladna		44,54 tis. Kč

## 8. Přehled o závazcích a pohledávkách ke dni 31.12.2014

### 8.1. Přehled o závazcích ke dni 31.12.2014

				v tis. Kč
Členění závazků, stav ke dni	31.12.2014	31.12.2013	Změna	
Závazky dlouhodobé (bankovní úvěr)	1 532,10	2 332,50	-800,40	
Závazky krátkodobé	15 123,89	14 685,89	438,00	
<b>Závazky celkem</b>	<b>16 655,99</b>	<b>17 018,39</b>	<b>-362,40</b>	
Z toho závazky do lhůty splatnosti	16 663,90	17 018,39	-354,49	
závazky po lhůtě splatnosti	-7,92	0	-7,92	
Z toho závazky v soudním řízení	0	0	0	

### 8.2. Přehled o pohledávkách ke dni 31.12.2014

				v tis. Kč
Členění pohledávek, stav ke dni	31.12.2014	31.12.2013	Změna	
Pohledávky dlouhodobé	0,00	0,00	0,00	
Pohledávky krátkodobé	5 870,00	6 132,00	-262,00	
<b>Pohledávky celkem</b>	<b>5 870,00</b>	<b>6 132,00</b>	<b>-262,00</b>	
Z toho pohledávky do lhůty splatnosti	3 700,00	3 577,00	123,00	
pohledávky po lhůtě splatnosti	2 170,00	2 555,00	-385,00	
v tom: do jednoho roku	869,00	1 254,00	-385,00	
nad jeden rok	1 301,00	1 301,00	0,00	
v tom: pohledávky v soudním řízení	976,00	310,00	666,00	
pohledávky nedobytné	142,00	260,00	-118,00	
Pohledávky odepsané vedené v podrozvahové evidenci	648,00	546,00	102,00	

Pohledávky starší jednoho roku jsou většinou pohledávky z počátku let 90. V současnosti dohledáváme, zda je ještě dlužník v obchodním nebo živnostenském rejstříku. Ostatní „staré“ pohledávky již byly odepsány. Většina pohledávek do jednoho roku je se splatností do 30 dnů, kde v průběhu roku 2014 evidujeme pokles těchto pohledávek o cca 400 tis. Kč ke konci roku. Pohledávky jsou po více jak 30 dnech po splatnosti předávány k řešení právnímu zástupci organizace. Organizace v roce 2014 vytvořila opravné položky k pohledávkám po splatnosti více jak 36 měsíců v celkové výši 960,87 tis. Kč. Organizace dále eviduje pohledávky po splatnosti 6 až 36 měsíců ve výši 198,74 tis. Kč.

## 9. Informace významné pro posouzení majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv, finanční situace a výsledku hospodaření

### 9.1. Cíle a metody řízení rizik včetně politiky zajištění všech hlavních typů plánovaných transakcí

Organizace neprovádí operace se zajišťovacími deriváty.

### 9.2. Cenová, úvěrová a likvidní rizika a rizika související s tokem hotovosti

Organizace nevykazuje tato rizika.

## 10. Účetní závěrka a její ověření auditorem

Účetní závěrka je obsažena v příloze č. 1 až 3.

Audit účetní závěrky organizace za rok 2014 provedl pověřený auditor Ing. František Meierl – č. oprávnění 1160.

K účetní závěrce za rok 2014 konstatoval auditor následující:

#### „Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, se sídlem Chomutov, náměstí 1. Máje 89, PSČ 430 01 k 31.12.2014 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření (a peněžních toků) za rok končící 31.12.2014 v souladu s českými účetními předpisy.“

Plné znění Zprávy o účetní závěrce je uvedeno v příloze č. 4.

## 11. Porovnání let 2011 – 2014, ostatní zveřejňované informace

### 11.1. Porovnání let 2011 – 2014

Rok 2014	náklady v tis. Kč	výnosy v tis. Kč	výsledek hospodaření v tis. Kč
Hlavní činnost	113 879,80	113 063,17	-816,63
Hospodářská činnost	13 650,07	14 729,91	1 079,84
<b>CELKEM</b>	<b>127 529,87</b>	<b>127 793,08</b>	<b>263,21</b>

Příspěvek od zřizovatele v roce 2014 činil 90 570 tis. Kč.

Rok 2013	náklady v tis. Kč	výnosy v tis. Kč	výsledek hospodaření v tis. Kč
Hlavní činnost	112 859,6	110 502,7	-2 356,9
Hospodářská činnost	13 534,1	15 980,9	2 446,8
<b>CELKEM</b>	<b>126 393,7</b>	<b>126 483,6</b>	<b>89,9</b>

Příspěvek od zřizovatele v roce 2013 činil 90 572 tis. Kč.



Rok 2012	náklady v tis. Kč	výnosy v tis. Kč	výsledek hospodaření v tis. Kč
Hlavní činnost	111 560,9	108 566,6	-2 994,3
Hospodářská činnost	13 679,3	16 703,1	3 023,8
<b>CELKEM</b>	<b>125 240,2</b>	<b>125 269,7</b>	<b>29,5</b>

Příspěvek od zřizovatele v roce 2012 činil 89 000 tis. Kč.

Rok 2011	náklady v tis. Kč	výnosy v tis. Kč	výsledek hospodaření v tis. Kč
Hlavní činnost	115 091,0	111 031,0	-4 060,0
Hospodářská činnost	13 008,0	16 452,0	3 444,0
<b>CELKEM</b>	<b>128 099,0</b>	<b>127 482,0</b>	<b>-616,0</b>

Příspěvek od zřizovatele v roce 2011 činil 88 900 tis. Kč.

## 11.2. Ostatní zveřejňované informace

### 11.2.1 Skutečnosti, které nastaly po rozvahovém dni

Po rozvahovém dni nenastaly žádné významné skutečnosti, které by měly vliv na účetní závěrku za rok 2014.

### 11.2.2 Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje

Organizace nevyvíjí žádné činnosti v oblasti výzkumu a vývoje.

### 11.2.3 Předpokládaný vývoj v roce 2015

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, předpokládají obdobný vývoj v činnostech jako v roce 2014, s předpokladem úspornějšího vynakládání finančních prostředků.

### 11.2.4 Organizační složka v zahraničí

TSmCh nemají organizační složku v zahraničí.

## 11.3. Zpráva o vztazích mezi propojenými osobami za rok 2014

V návaznosti na ustanovení §82 a násl. zákona č. 90/2012, zákona o obchodních společnostech a družstvech, v platném znění, uvádíme následující informace o propojených osobách v návaznosti na ovládající osobu, tj. Statutární město Chomutov a dále pak v návaznosti na ostatní organizace a firmy ovládané Statutárním městem Chomutov v rámci hospodaření Statutárního města Chomutova. V rozhodném období, tj. v roce 2014, probíhaly obchodní vztahy mezi níže uvedenými organizacemi za obvyklých obchodních podmínek. Ceny při uzavírání obchodních vztahů mezi propojenými osobami jsou sjednané tak, jak by byly sjednány mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek. V rozhodném období nebyla, mimo běžných obchodních vztahů, učiněna žádná opatření mezi propojenými osobami.

### **11.3.1. Vztah mezi ovládanou osobou, tj. Technickými službami města Chomutova, příspěvkovou organizací, a ovládajícím, tj. Statutárním městem Chomutov:**

V rámci tohoto vztahu se promítá:

- vyúčtování za nucené, úplné odtahy vozidel
- průběžné obchodní vztahy v rámci roku
- převody prostředků Městu dle finančního plánu

### **11.3.2. Vztah mezi ovládanou osobou, tj. Technickými službami města Chomutova, příspěvkovou organizací, a ostatními osobami ovládanými Statutárním městem Chomutov**

Obchodní společnosti:

- KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.
- Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.
- T e p l o Chomutov s.r.o.
- CHOMUTOVSKÁ BYTOVÁ a.s.

Příspěvkové organizace:

- Podkrušnohorský zoopark Chomutov, příspěvková organizace
- Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace
- Středisko knihovnických a kulturních služeb města Chomutova, příspěvková organizace
- Městské lesy Chomutov, příspěvková organizace
- Školská zařízení

Organizační složky:

- Městská policie Chomutov
- Jednotka sboru dobrovolných hasičů

## **12. Seznam akcí zrealizovaných z městského Fondu oprav majetku města**

Neevidujeme žádné akce, které bychom zrealizovali z městského Fondu oprav majetku města.

### **13. Seznam příloh výroční zprávy o hospodaření příspěvkové organizace**

Příloha č. 1: Rozvaha k 31.12.2014

Příloha č. 2: Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2014

Příloha č. 3: Příloha k účetní závěrce k 31.12.2014

Příloha č. 4: Zpráva auditora o ověření účetní závěrky za rok 2014

Příloha č. 5: Přehled kontrol organizace za rok 2014 (externí, interní kontroly)

Příloha č. 6: Hospodaření jednotlivých středisek

Příloha č. 7: Souhrnný inventarizační zápis za rok 2014

Zpracoval dne 15.5.2015

Ing. Petra Langhammerová, ekonomický náměstek

Předkládá: Ing. Zbyněk Koblížek, ředitel organizace

#### Schvalovací doložka:

Rada statutárního města Chomutova

- 1) **projednala** Výroční rozbor hospodaření příspěvkové organizace Technické služby města Chomutova za rok 2014,
- 2) **schvaluje** předloženou účetní závěrku Technických služeb města Chomutova k rozvahovému dni 31.12.2014,
- 3) **schvaluje** předloženou Výroční zprávu Technických služeb města Chomutova za rok 2014.

**usnesením RaMěst č. 212/15 ze dne 1.6.2015.**

Příloha č. 1: Rozvaha k 31.12.2014

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 410/2009 Sb.	
<b>Rozvaha</b>	
<b>PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE</b>	
Název:	Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
Sídlo:	náměstí 1. máje 89, Chomutov, 430 01
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	00079065
Předmět činnosti:	

sestavená k 31.12.2014  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 22.1.2015

Číslo položky	Název položky	Svazkový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
<b>AKTIVA</b>	<b>AKTIVA CELKEM</b>		208 792 122,36	147 722 820,13	61 069 302,22	62 902 744,37
A.	Státní aktiva		184 544 237,73	146 568 401,73	47 775 836,00	48 633 305,81
1.	Dlouhodobý nehmotný majetek		2 508 212,60	2 064 463,60	443 749,00	689 072,00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	1 744 539,00	1 300 790,00	443 749,00	689 072,00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	016	763 673,60	763 673,60		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	018				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehm.	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	061				
10.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
B.	Dlouhodobý hmotný majetek		191 036 025,13	144 503 938,13	47 332 087,00	47 944 233,81
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatně hmotné movité věci a soubory hmotných movitých	022	170 255 915,00	122 923 828,00	47 332 087,00	47 925 606,00
5.	Pěstiselské celky trvalých porostů	020				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	025	21 580 110,13	21 580 110,13		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				18 537,81
9.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmot.	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	062				
11.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	056				
C.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	081				
2.	Majetková účast v osobách s podstatným vlivem	082				
3.	Dluhové cenné papíry dřížené do splatnosti	063				
4.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
5.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených evněn	454				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
6.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spolupřevzatých ze záj	468				
8.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	460				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
			14 447 884,62	1 154 418,40	13 293 466,22	14 289 438,66
B.	Oběžná aktiva		7 875 615,43	193 550,00	7 682 065,43	7 417 168,66
I.	Zásoby					
1.	Pořizovací materiál	111				
2.	Materiál na skaeě	112	7 875 615,43	193 550,00	7 682 065,43	7 417 168,66
3.	Materiál na cestě	110				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořizovací zboží	181				
8.	Zboží na skladě	132				

Rozvaha

Strana 1 z 3.

Příloha č. 1: Rozvaha k 31.12.2014

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
8.	Zůči na cash	139				
16.	Osobní záležitosti	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		5 870 127,32	960 868,40	4 909 258,92	6 132 007,86
1.	Odběratelé	311	1 379 666,78	179 099,70	1 200 467,08	1 612 257,26
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	1 162 923,45		1 152 923,45	1 635 300,70
6.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	2 500 814,47	781 766,70	1 718 845,77	2 458 529,58
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	212 454,00		212 454,00	216 879,00
10.	Sociální zabezpečení	338				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341	188 450,00		188 450,00	67 670,00
14.	Jiné příjmové daně	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343	306 630,09		306 630,09	49 535,84
16.	Jiné daně a poplatky	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	345				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	345				
27.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	371				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
29.	Nákupy příštích období	381	69 281,09		69 281,09	62 683,48
30.	Příjmy příštích období	385				
31.	Dochodné účty aktivní	388	70 206,84		70 206,84	19 052,00
32.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				
II.	Krátkodobý finanční majetek		702 141,07		702 141,87	720 262,02
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	255				
4.	Tamínované vklady krátkodobé	244				
6.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	584 065,49		584 065,49	560 332,06
10.	Běžný účet FKSP	243	41 818,38		41 818,38	70 006,96
15.	Ceníky	263	31 720,00		31 720,00	40 640,00
16.	Peníze na cash	262				
17.	Poklona	261	44 538,00		44 538,00	49 281,00

Příloha č. 1: Rozvaha k 31.12.2014

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		61 069 302,22	62 902 744,37
C.	Vlastní kapitál		44 413 317,20	45 884 345,29
I.	Jméni účetní jednotky a upravující položky		49 867 891,91	51 238 527,91
1.	Jméni účetní jednotky	401	39 230 673,49	38 896 905,49
3.	Transferý na pořízení dlouhodobého majetku	403	10 637 218,42	12 341 422,42
4.	Kurzové rozdíly	405		
6.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		322 194,44	685 994,06
1.	Fond odměn	411		
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	46 349,38	76 380,99
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
6.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	275 845,06	609 613,06
III.	Výsledok hospodaření		-5 776 769,16	-6 039 976,67
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		263 207,62	89 952,51
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	-6 039 976,67	-6 129 929,18
D.	Cizí zdroje		16 655 985,02	17 018 399,08
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		1 532 100,00	2 332 500,00
1.	Dlouhodobé úvěry	451	1 532 100,00	2 332 500,00
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	456		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transferý	472		
III.	Krátkodobé závazky		15 123 885,02	14 686 899,08
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	6 401 317,38	6 715 524,64
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	102 920,83	83 477,17
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	247 769,00	224 134,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	2 515 216,00	2 439 017,00
12.	Sociální zabezpečení	336	1 092 443,00	1 461 280,00
13.	Zdravotní pojištění	337	468 946,00	
14.	Důchodové spoření	338	368,00	
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Jiné přímé daně	342	225 164,00	180 643,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
19.	Jiné daně a poplatky	344	3 243,00	28 897,00
19.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
20.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
21.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	348		
33.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
34.	Krátkodobé přijaté zálohy na transferý	374		
35.	Výdaje přístřích období	383		
36.	Výnosy přístřích období	384	2 653 406,87	2 168 692,46
37.	Dohadné účty pasivní	389	891 043,27	901 781,01
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	522 046,67	482 482,00

Podpisový záznam:





Příloha č. 2: Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2014

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 410/2009 Sb.	
<b>Výkaz zisku a ztráty</b>	
<b>PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE</b>	
Název:	Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
Sídlo:	náměstí 1. máje 89, Chomutov, 430 01
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	00079065
Předmět činnosti:	

sestavený k 31.12.2014  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 22.1.2015

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
<b>A.</b>	<b>NAKLADY CELKEM</b>		<b>116 622 724,23</b>	<b>11 907 144,60</b>	<b>114 552 387,34</b>	<b>11 641 384,47</b>
I.	Náklady z činnosti		116 473 213,00	11 552 126,22	114 289 938,67	11 200 600,12
1.	Spotřeba materiálu	501	13 770 652,30	2 650 872,28	15 348 662,17	3 320 221,40
2.	Spotřeba energie	502	8 746 493,17	44 297,78	10 388 608,60	67 640,72
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných zásobek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507	-2 194 139,61		-692 899,33	
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opisy a účtování	511	3 017 260,29	11 738,06	2 396 723,23	30 018,30
9.	Cestovné	512	67 317,68		41 623,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	36 657,53		19 191,20	
11.	Aktivace vnitroz organizačních služeb	518				
12.	Osobní služby	518	20 824 997,91	4 097 042,52	21 576 976,16	3 728 232,36
13.	Mzdové náklady	521	38 076 963,00	2 137 492,00	36 576 388,00	1 866 644,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	13 063 364,00	727 167,00	12 420 788,00	634 084,00
15.	Jiné sociální pojištění	526	207 490,60	4 767,41	213 810,05	4 475,91
16.	Zákonné sociální náklady	527	1 088 591,19	26 784,67	358 340,84	18 612,16
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531	2 392,00	340 987,00		418 897,00
19.	Daň z nemovitosti	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	65 063,35	5 300,00	67 090,00	4 500,00
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	1 183,30		430,00	
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Menka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Depchy dlouhodobého majetku	551	9 923 646,00	1 227 610,00	8 580 148,39	1 157 634,67
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	372 300,00			
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a účtování rezerv	555				
33.	Tvorba a účtování obojstranných položek	556	975 318,70	179 099,70		
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	87 193,60	14 554,60		
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	822 968,48	30 000,00	540 763,67	12 687,43
36.	Ostatní náklady z činnosti	540	6 577 459,42	55 332,20	6 453 294,72	27 124,09
II.	Finanční náklady		51 178,61		52 003,02	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562	43 071,74		62 004,36	
3.	Kurzové ztráty	563	8 107,87		-1,33	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery					
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V.	Daň z příjmů		98 331,62	355 018,38	200 445,65	552 804,55
1.	Daň z příjmů	591	98 331,62	355 018,38	200 445,65	552 804,55

Výkaz zisku a ztráty

Strana 1 z 2



Příloha č. 2: Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2014

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY CELKEM</b>		<b>113 063 166,42</b>	<b>14 729 909,93</b>	<b>110 502 767,00</b>	<b>16 980 967,32</b>
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>17 782 422,84</b>	<b>14 729 909,93</b>	<b>15 609 946,91</b>	<b>15 980 967,32</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	16 570 090,98	14 729 932,04	16 099 440,82	15 980 926,75
3.	Výnosy z pronájmu	603				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	608				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	13 524,40		44 523,20	
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě po	646	734 400,00		94 900,83	
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648				
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	444 407,46	-22,11	271 081,06	26,57
<b>II.</b>	<b>Finanční výnosy</b>		<b>15 434,64</b>		<b>17 019,08</b>	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	651				
2.	Úroky	652	15 434,64		17 019,08	
3.	Kurzové zisky	653				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	654				
6.	Ostatní finanční výnosy	656				
<b>IV.</b>	<b>Výnosy z transferů</b>		<b>95 285 308,94</b>		<b>94 975 802,00</b>	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	95 285 308,94		94 975 802,00	
<b>C.</b>	<b>VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ</b>					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	-2 461 226,19	3 177 783,71	-3 849 174,69	4 692 377,20
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	-2 559 557,81	2 822 765,33	-4 049 620,34	4 138 672,86

Podpisový záznam:



Příloha č. 3: Příloha k účetní závěrce k 31.12.2014

<b>Příloha č. 5 01-12/2014</b>	
<b>PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC A SVAZKY OBCÍ</b>	
<b>Název:</b>	Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	náměstí 1. máje 89, Chomutov, 430 01
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>IČ:</b>	00079065
<b>Předmět činnosti:</b>	

sestavený k 31.12.2014  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 31.12.2014

<b>A.1.</b>	<b>Informace podle § 7 odst. 3 zákona</b>

<b>A.2.</b>	<b>Informace podle § 7 odst. 4 zákona</b>

<b>A.3.</b>	<b>Informace podle § 7 odst. 5 zákona</b>

<b>A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů</b>		účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
Číslo položky	Název položky		BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Mezelek a závazky účetní jednotky		1 496 679 010,60	1 370 998 837,93
	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	0,00	0,00
	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	1 474 443,69	494 083,50
	Ostatní mezelek	903	1 496 204 666,91	1 370 504 754,43
P.II.	Výřazené pohledávky a závazky		648 308,26	546 460,06
	Výřazené pohledávky	911	648 308,26	546 460,06
	Výřazené závazky	912	0,00	0,00
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou		0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úpravného užívání majetku jinou osobou	921	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úpravného užívání majetku jinou osobou	922	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926	0,00	0,00
P.IV.	Ostatí podmíněné pohledávky		0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů společně financovaných ze zahraničí	939	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z nástrojů společně financovaných ze zahraničí	941	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948	0,00	0,00
P.V.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		0,00	0,00

Příloha č. 5 01-12/2014

Strana 1 z 6

Příloha č. 3: Příloha k účetní závěrce k 31.12.2014

	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	981	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	982	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	983	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	984	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	985	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	986	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzatí z jiných důvodů	987	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzatí z jiných důvodů	988	0,00	0,00
P.VI.	Další podmíněné závazky		0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	975	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	976	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti mezi zákonodárci, výkon	978	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti mezi zákonodárci, výkon	979	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984	0,00	0,00
	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985	0,00	0,00
	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986	0,00	0,00
P.VII.	Ostatní podmíněné aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty		0,00	0,00
	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	987	0,00	0,00
	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	988	0,00	0,00
	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	989	0,00	0,00
	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	990	0,00	0,00
	Vyrovnávací účet s podrozvahovým účtům	991	1 497 327 318,86	1 371 545 297,99

A.5.		Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
Číslo položky		Název položky	BĚŽNÉ	MINULÉ
			1.	Společné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
2.	Společné závazky veřejného zdravotního pojištění	468 945,00	439 351,00	
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů	228 407,00	209 510,00	

A.6.	Informace podle § 19 odst. 5 písm. a) zákona

A.7.	Informace podle § 19 odst. 5 písm. b) zákona

A.8.	Informace podle § 66 odst. 6

A.9.	Informace podle § 66 odst. 8

Příloha č. 3: Příloha k účetní závěrce k 31.12.2014

B.		Půjčky, úvěry		
Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
B.1.	Poskytnutí úvěru zajištěné zajišťovacím převodem aktiva	364	0,00	0,00
B.2.	Půjčky cenných papírů zajištěné převodem peněžních prostředků	364	0,00	0,00
B.3.	Prodej aktiva se současně sjednaným zpětným nákupem	364	0,00	0,00
B.4.	Nákup aktiva se současně sjednaným zpětným prodejem	364	0,00	0,00

C.		Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1. Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"		
Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
		BĚŽNÉ	MINULÉ	
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	0,00	0,00	
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	0,00	0,00	

D.1.	Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)
Číslo:	0,00

D.2.	Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO)
Číslo:	0,00

D.3.	Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m <sup>2</sup> (ČÍSLO)
Číslo:	0,00

D.4.	Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)
Číslo:	0,00

D.5.	Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)
Číslo:	0,00

D.6.	Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)
Číslo:	0,00



Příloha č. 3: Příloha k účetní závěrce k 31.12.2014

D.7.	Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem (ČÍSLO A TEXT)	
Císlo:	0,00	

E.1.	Doplňující informace k položkám rozvahy	
K položce	Doplňující informace	Částka
315	V roce 2014 byly zaúčtovány opravné položky k pohledávkám po splatnosti více jak 36 měsíců v celkové výši 781769,70. Organizace eviduje dále pohledávky po splatnosti 6 až 36 měsíců ve výši 152523,65 Kč.	
311	V roce 2014 byly zaúčtovány opravné položky k pohledávkám po splatnosti více jak 36 měsíců v celkové výši 179099,70. Organizace eviduje dále pohledávky po splatnosti 6 až 36 měsíců ve výši 45219,10 Kč.	

E.2.	Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty	
K položce	Doplňující informace	Částka

E.3.	Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích	
K položce	Doplňující informace	Částka

E.4.	Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu	
K položce	Doplňující informace	Částka

F.a.	Doplňující informace k fondům účetní jednotky - Fond kulturních a sociálních potřeb	
Číslo položky	Název položky	Běžné účetní období
A.I.	Počáteční stav fondu k 1. 1.	76 380,99
A.II.	Tvorba fondu	394 973,39
1.	Základní přírůstek	394 973,39
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	0,00
3.	Náhrady škod a pojistné plnění od pojistovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	0,00
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	0,00
5.	Ostatní tvorba fondu	0,00
A.III.	Čerpání fondu	425 005,00
1.	Půjčky na bytové účely	0,00
2.	Stavování	204 006,00
3.	Rekreace	0,00
4.	Kultura, tělovýchova a sport	0,00
5.	Sociální výpomoci a půjčky	0,00
6.	Poskytnuté peněžní dary	45 600,00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	175 400,00
8.	Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění	0,00
9.	Ostatní útrati fondu	0,00
A.IV.	Konečný stav fondu	46 349,38

Příloha č. 3: Příloha k účetní závěrce k 31.12.2014

F.d.		Rezervní fond	
Číslo položky	Název položky	Běžné účetní období	
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	0,00	
D.II.	Tvorba fondu	0,00	
1.	Ziskový výsledek hospodaření	0,00	
2.	Naspořítavované dotace z rozpočtu Evropské unie	0,00	
3.	Naspořítavované dotace z mezinárodních smluv	0,00	
4.	Peněžní dary - úběžné	0,00	
5.	Peněžní dary - neúběžné	0,00	
6.	Ostatní tvorba	0,00	
D.III.	Čerpání fondu	0,00	
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	0,00	
2.	Úhrada sankcí	0,00	
3.	Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele	0,00	
4.	Časové přeúčtování dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	0,00	
6.	Ostatní čerpání	0,00	
D.IV.	Konečný stav fondu	0,00	

F.f.		Investiční fond	
Číslo položky	Název položky	Běžné účetní období	
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	609 613,06	
F.II.	Tvorba fondu	11 161 266,00	
1.	Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	11 161 266,00	
2.	Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele	0,00	
3.	Investiční příspěvy ze státních fondů	0,00	
4.	Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	0,00	
6.	Dary a příspěvy od jiných subjektů	0,00	
6.	Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	0,00	
7.	Převody z rezervního fondu	0,00	
F.III.	Čerpání fondu	11 485 024,00	
1.	Financování investičních výdajů	10 684 624,00	
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	800 400,00	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	0,00	
4.	Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku	0,00	
F.IV.	Konečný stav fondu	275 845,06	

G.		Stavby			
Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	0,00	0,00	0,00	0,00
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	0,00	0,00	0,00	0,00
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	0,00	0,00	0,00	0,00
G.5.	Jiné inženýrské sítě	0,00	0,00	0,00	0,00
G.6.	Ostatní stavby	0,00	0,00	0,00	0,00

Příloha č. 3: Příloha k účetní závěrce k 31.12.2014

H.		Pozemky			
Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.1.	Stavební pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.	Lesní pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.4.	Zastavěná plocha	0,00	0,00	0,00	0,00
H.5.	Ostatní pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00

I.		Doplňující informace k položce „A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou“ výkazu zisku a ztráty		
Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
		BĚŽNÉ	MINULÉ	
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00	
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	0,00	0,00	
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00	

J		Doplňující informace k položce „B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou“ výkazu zisku a ztráty		
Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
		BĚŽNÉ	MINULÉ	
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00	
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	0,00	0,00	
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00	

K.1.	Doplňující informace k poskytnutým garancím jednorázovým
------	----------------------------------------------------------

K.2.	Doplňující informace k poskytnutým garancím ostatním
------	------------------------------------------------------

L.	Doplňující informace o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru
----	------------------------------------------------------------------------------

Podpisový záznam: 

**Ing. František MEIERL – auditor č.opr. 1160**

### **Zpráva o účetní závěrce**

**Příjemce: zřizovatel organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, se sídlem Chomutov, náměstí 1. Máje 89, PSČ 430 01**

*Na základě provedeného auditu jsme dne 27.4.2015 vydali k účetní závěrce, která je součástí této výroční zprávy, zprávu následujícího znění:*

*„Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, která se skládá z rozvahy k 31.12.2014, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2014 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o organizaci Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.*

#### **Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku**

*Statutární orgán organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.*

#### **Odpovědnost auditora**

*Naší odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorovými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.*

*Audit zahrnuje provedení auditorovských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorovské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.*

*Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.*



### ***Výrok auditora***

*Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, se sídlem Chomutov, náměstí 1. Máje 89, PSČ 430 01 k 31.12.2014 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření [a peněžních toků] za rok končící 31.12.2014 v souladu s českými účetními předpisy.*

### ***Zpráva o zprávě o vztazích mezi propojenými osobami***

*Prověřili jsme též věcnou správnost údajů uvedených ve zprávě o vztazích mezi propojenými osobami organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, se sídlem Chomutov, náměstí 1. Máje 89, PSČ 430 01 k 31. 12. 2014. Za sestavení této zprávy je zodpovědný statutární orgán organizace. Naším úkolem je vydat na základě provedené prověrky stanovisko k této zprávě o vztazích.*

*Prověrku jsme provedli v souladu s mezinárodními auditorskými standardy vztahujícími se k prověřce a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy vyžadují, abychom plánovali a provedli prověrku s cílem získat střední míru jistoty, že zpráva o vztazích neobsahuje významné nesprávnosti. Prověrka je omezena především na dotazování pracovníků společnosti a na analytické postupy a výběrovým způsobem provedené prověření věcné správnosti údajů. Proto prověrka poskytuje nižší stupeň jistoty než audit. Audit zprávy o vztazích jsme neprovedli, a proto nevyjádříme výrok auditora.*

*Na základě naší prověrky jsme nezjistili žádné významné věcné nesprávnosti údajů uvedených ve zprávě o vztazích mezi spojenými osobami společností Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, se sídlem Chomutov, náměstí 1. Máje 89, PSČ 430 01 k datu 31. 12. 2014.*

### ***Zpráva o výroční zprávě***

*Ověřili jsme též soulad výroční zprávy organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, se sídlem Chomutov, náměstí 1. Máje 89, PSČ 430 01 k 31. 12. 2014 s účetní závěrkou, která je obsažena v této výroční zprávě. Za správnost výroční zprávy je zodpovědný statutární orgán organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace se sídlem Chomutov, náměstí 1. Máje 89, PSČ 430 01. Naším úkolem je vydat na základě provedeného ověření výrok o souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.*

*Ověření jsme provedli v souladu s mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů české republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu, že informace obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsme přesvědčeni, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.*

Příloha č. 4: Zpráva auditora o ověření účetní závěrky za rok 2014

*Podle našeho názoru jsou informace uvedené ve výroční zprávě organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace se sídlem Chomutov, náměstí I. Máje 89, PSČ 430 01 k datu 31. 12. 2014 ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.*

*Praha 5 Zličín dne 27.4.2015*

*Ověření provedl auditor Ing. František MEIERL, Lačnovská 377/8, 155 21 Praha 5 Zličín, zapsán v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů ČR pod poř. č. 1160.*



**Ing. František MEIERL**  
auditor  
číslo oprávnění 1160

## Roční zpráva o výsledcích finančních kontrol za rok 2014 v Technických službách města Chomutova, příspěvkové organizaci

Dle vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě vydávají Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, za rok 2014 tuto zprávu o výsledku finančních kontrol.

Základem pro uskutečňování kontrolních činností v Technických službách města Chomutova, příspěvkové organizaci (dále jen TSmCh), je stanovený vnitřní kontrolní systém, který zahrnuje jak provozní oblast, tak ekonomickou oblast. Prosazování uplatňování kontrolního systému se promítá ve zpracovaných a aktualizovaných vnitřních směrnicích a pokynech, jež jsou zavedeny v rámci činnosti příspěvkové organizace TSmCh. V rámci revizí postupů je prováděna aktualizace směrnic zahrnující jak promítnutí legislativních změn, tak změn postupů.

V rámci kontrolního systému je uplatňována jak průběžná kontrolní činnost, tak i následná kontrola k ověření sjednání nápravy plněním opatření k dílčím zjištěním. Přijatý systém kontroly je v podmínkách organizace přiměřený a dostatečně účinný.

Cílem příspěvkové organizace TSmCh je zabezpečování dodržování právních předpisů a naplňování opatření přijatých zřizovatelem, zajišťování ochrany prostředků proti rizikům, nesrovnalostem, zajištění informování zřizovatele o nakládání s prostředky příspěvkové organizace, zajištění hospodárného, efektivního výkonu služeb, jež má příspěvková organizace právo dle zřizovací listiny provádět jak v rámci hlavní činnosti, tak i v rámci Zřizovací listinou schválených doplňkových činností.

V organizaci byly za rok 2014 provedeny následující kontroly:

### I. Provedené řídicí kontroly

Vnitřní kontrolní systém je v organizaci zpracován do vnitřní směrnice. Tato směrnice je zpracována v návaznosti na vyhlášku č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Řídicí kontrolu v rámci vnitřního kontrolního systému zajišťují společně příkazec operace, hlavní účetní a správce rozpočtu. Předběžná, průběžná a následná kontrola operací je v souladu s §26 a §27 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě zajištěna příslušnými odpovědnými osobami. Při schvalovacích, operačních, hodnotících a revizních postupech nebyly zjištěny ve sledovaném období žádné závažné nedostatky.

Provádění kontrol v průběhu roku 2014 bylo zajišťováno pracovníci úseku kalkulací a cen TSmCh. V roce 2014 byly uskutečněny následující kontroly s uvedenými závěry:

#### 1) Provedené cenové kontroly

- a) kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období leden 2014, závěr: byly zjištěny dílčí nedostatky v zadávání odpracovaných hodin, opatření: byli upozorněni příslušní vedoucí provozu a stanoven termín pro uskutečnění další kontroly,



## Příloha č. 5: Přehled kontrol organizace za rok 2014 (externí, interní kontroly)



**TECHNICKÉ  
SLUŽBY**  
města Chomutova



- b) kontrola správnosti účtování na režijní zakázky za období leden – únor 2014, závěr: kontrolou byly zjištěny dílčí nedostatky, které byly na místě odstraněny. a vedoucí jednotlivých provozů obdrželi pokyny s vysvětlením postupu rozúčtování režijních nákladů,
- c) kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období únor 2014 u všech provozů, závěr: byly zjištěny dílčí nedostatky v zadávání odpracovaných hodin, opatření: byli upozorněni příslušní vedoucí provozu a stanoven termín pro uskutečnění další kontroly,
- d) kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období březen 2014 u všech provozů, závěr: byly zjištěny dílčí nedostatky v zadávání odpracovaných hodin na provozu veřejné zeleně, opatření: byl upozorněn příslušný vedoucí provozu a stanoven termín pro uskutečnění další kontroly,
- e) kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období duben 2014 na provozu veřejné zeleně, závěr: byly zjištěny dílčí nedostatky v zadávání odpracovaných hodin, opatření: byl upozorněn příslušný vedoucí provozu a stanoven termín pro uskutečnění další kontroly,
- f) kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období duben 2014 u všech provozů, závěr: byly zjištěny dílčí nedostatky v zadávání odpracovaných hodin, opatření: byli upozorněni příslušní vedoucí provozu a stanoven termín pro uskutečnění další kontroly,
- g) kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období květen 2014 u všech provozů, závěr: nebyly zjištěny nedostatky v zadávání odpracovaných hodin, kontrola plnění opatření neshledala již pochybení,
- h) kontrola správnosti zaúčtování nákladů na doplňkovou činnost na provozě místní komunikace za období květen 2014, závěr: kontrolou byly zjištěny dílčí nedostatky v zaúčtování, oprava nedostatků provedena na místě,
- i) cenová kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období červen 2014 u všech provozů, závěr: nebyly zjištěny nedostatky v zadávání odpracovaných hodin, kontrola plnění opatření neshledala již pochybení,
- j) cenová kontrola správnosti zaúčtování nákladů na doplňkovou činnost na provezech doprava, HSO a veřejná zeleň za období leden – červenec 2014, závěr: kontrolou byly zjištěny dílčí nedostatky v zaúčtování, oprava nedostatků provedena na místě, stanoven termín následné kontroly,
- k) cenová kontrola správnosti zaúčtování odpracovaných hodin do IS se zaměřením správnosti směřování osobních nákladů za období červenec 2014 u všech provozů, závěr: nebyly zjištěny dílčí nedostatky v zadávání odpracovaných hodin, kontrola plnění opatření neshledala již pochybení,
- l) cenová kontrola správnosti zaúčtování hodin na doplňkovou činnost na provozu veřejná zeleň za činnost sekání za období září 2014 – 3. Seč, závěr: kontrolou byly zjištěny dílčí nedostatky v zaúčtování, oprava nedostatků provedena na místě,
- m) cenová kontrola rozúčtování pracovních výkonů k jednotlivým vystaveným fakturám na provozu veřejná zeleň za období leden – říjen 2014, závěr: leden, duben, červen, srpen nebyly zjištěny rozdíly, u ostatních měsíců byly kontrolou zjištěny dílčí

## Příloha č. 5: Přehled kontrol organizace za rok 2014 (externí, interní kontroly)



- nedostatky v zaúčtování, oprava nedostatků provedena na místě, stanoven termín následné kontroly,
- n) následná kontrola rozúčtování pracovních výkonů na jednotlivé zakázky, lokality, provozu veřejná zeleň za období listopad 2014, závěr: byly kontrolou zjištěny dílčí nedostatky v zaúčtování, oprava nedostatků provedena na místě,
  - o) cenová kontrola správnosti zaúčtování nákladů na doplňkovou činnost na provozech doprava, HSO a veřejná zeleň za období srpen až září 2014, závěr: kontrolou byly zjištěny dílčí nedostatky v zaúčtování, oprava nedostatků provedena na místě.
- 2) Podrobná kontrola čerpání nákladových položek byla v roce 2014 prováděna v rámci rozborů hospodaření a činnosti příspěvkové organizace TSMCh za jednotlivá čtvrtletí. Rozbory hospodaření jsou prověřovány dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, a dále pak jsou rozborů předávány zřizovatelům, tj. městu Chomutov.
- 3) Ověřením správnosti roční účetní závěrky a vykázaného hospodářského výsledku je pověřena dodavatelská firma Ing. František Meierl. Z ověření správnosti roční účetní závěrky a výsledku hospodaření za rok 2013 TSMCh vyplynulo, že účetní závěrka Technických služeb města Chomutova, příspěvkové organizace, ve významných ohledech zobrazuje majetek, závazky, vlastní zdroje krytí stálých a oběžných aktiv a výsledek hospodaření k 31. prosinci 2013 a proto ověřovatel neměl k účetní závěrce za rok 2013 výhrady.

### Externí kontroly

- 1) Česká inspekce životního prostředí a Magistrát města Chomutova, předmět kontroly: dodržování zákona o odpadech v zařízení určeném ke sběru a výkupu odpadů včetně autovraků, závěr: zjištěné skutečnosti nepovažuje ČIŽP za porušení zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje, Územní odbor Chomutov, Beethovenova 1347/19, 430 00 Chomutov, předmět kontroly: tematická kontrola dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně ve smyslu ust. §31 odst. 1 písm. a) a b) a §35 písm. a) a c) zákona o požární ochraně a ve smyslu §45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, závěr: kontrolou bylo zjištěno, že rozhodnutí vydané dne 20.5.1976 povolení k trvalému provozu – užívání areálu „Stavební depo a zásobní zahrada TSMCh“ v Chomutově v ul. U Větrného mlýna uvádí požadavek na vybavení provozní – administrativní budovy vnitřním hydrantem Js 25 v každém podlaží. Budova má 2 nadzemní podlaží. Fyzickou kontrolou provozně-administrativní budovy bylo zjištěno, že nástěnné hydranty nebyly instalovány. Tím nebyla dodržena povinnost stanovená v §5 odst. 1 písm. a) zákona o požární ochraně s přihlédnutím k §2 odst. 1 vyhlášky o požární prevenci a rozhodnutí vydaném dne 20.5.1976 povolení k trvalému provozu – užívání areálu „Stavební depo a zásobní zahrada TSMCh“ v Chomutově v ul. U Větrného mlýna.
- 3) Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Ústí nad Labem, kontaktní pracoviště Chomutov, Cihlářská 4107, 430 03 Chomutov, předmět kontroly: veřejnosprávní kontrola u příjemce veřejné finanční podpory, závěr: Dohoda č. UCV-V-1/2013 ze dne 1.2.2013, včetně jejího dodatku č. 1 ze dne 8.4.2013 byla řádně plněna.



- 4) Statutární město Chomutov, interní audit, předmět kontroly: veřejnosprávní kontrola ve smyslu §13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě s odkazem na §15 zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, vedení pokladni agendy, prověření funkčnosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému, závěr kontroly: porušení §8 a §11 zák. č. 563/1991 SB., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (časový nesoulad při převodech hotovosti mezi pokladnami, chybějící podpis na VPD), porušení §26 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, porušení vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole (nedostatečná předběžná kontrola při správě veřejných příjmů po vzniku nároku – některé příjmové pokladni doklady nebyly schváleny příkazem operace), nesoulad vnitřního dokumentu – SM – 30 Směrnice k finanční kontrole na TSmCh se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (ustanovení ředitele zástupcem správce rozpočtu, zásada neprovádění předběžné kontroly v případě pravidelně se opakujících operací (drobných výdajů) do výše 1.000,- Kč).
- 5) EKO-KOM a.s., předmět kontroly: zajištění zpětného odběru a využití odpadu z obalů.

Žádný z kontrolních orgánů neshledal porušení rozpočtové kázně.

TSmCh nebyly uloženy odvody za porušení rozpočtové kázně nebo pokuty.

V TSmCh neproběhla žádná kontrolní zjištění, která by byla předána k dalšímu řízení podle zvláštních předpisů.

#### Recertifikační audit

Ve dnech 26. - 28.11.2014 se uskutečnil recertifikační audit systému řízení kvality, životního prostředí a systému managementu bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Cílem bylo opět prověřit funkčnost těchto 3 systémů, tj. posouzení řídicí dokumentace, předložení záznamů a pohovory se zaměstnanci Technických služeb přímo při pracovním procesu.

V první části bylo navštíveno a auditováno vedení organizace podle schváleného plánu, např. odpovědnost vedení, integrovaná politika, cíle a programy organizace a jejich plnění, řízení dokumentů a záznamů, hodnocení účektivnosti procesů, poté následovaly jednotlivé procesy: nakládání s odpady včetně nebezpečných, čištění města, správa a údržba komunikací včetně zimní údržby, správa a údržba veřejné zeleně, hřbitovní a pohřební služby, provoz a údržba veřejného osvětlení a světelné dopravní signalizace, doprava, opravy a údržba motorových vozidel, mechanizačních prostředků, strojů a zařízení.

Auditem prošlo také oddělení řízení lidských zdrojů a zásobování. Prověřován byl i systém BOZP a ekologie.

Recertifikačním auditem byl shledán jeden nedostatek na procesu Odpadového hospodářství města Chomutova.

Jednalo se o nesoulad s legislativním požadavkem Krajského úřadu v souvislosti s provozem kompostárny, kde nedošlo ke stanovení těsnosti odpadní jímky na kompostárně.

Pro projednání s vedením organizace bude provedena náprava formou vyčištění a zkoušky těsnosti jímky profesně způsobilou osobou v termínu nejpozději do 30.4. 2015.

Auditem byla potvrzena vysoká kvalita služeb, které organizace poskytuje s ohledem na zákazníka, ochranu životního prostředí a ochranu a bezpečnost zdraví při práci.

## Příloha č. 5: Přehled kontrol organizace za rok 2014 (externí, interní kontroly)



Zavedený integrovaný systém řízení přináší další prohlubování úrovně kontrolní činnosti na Technických službách města Chomutova, příspěvkové organizaci.

Závěry z auditu:

- Tým auditorů konstatuje **shodu** systému managementu kvality s požadavky uvedené normy **ČSN EN ISO 9001:2009**
- Tým auditorů konstatuje **shodu** systému environmentálního managementu s požadavky uvedené normy **ČSN EN ISO 14001:2005**
- Týma auditorů konstatuje **shodu** systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s požadavky uvedené normy **ČSN OHSAS 18001:2008**

Platnost vydaných nových certifikátů je do 1.12. 2017.

V Chomutově dne 4.2.2015

Technické služby města Chomutova,  
příspěvková organizace  
Ing. Petra Langhammerová  
zástupce ředitele

Příloha č. 6: Hospodaření jednotlivých středisek

z toho hospodářská střediska (bez dotace města):	Skutečnost k 31.12.2014						
	Náklady z hlavní činnosti	Náklady z hospodářské činnosti	Náklady celkem	Výnosy z hlavní činnosti	Výnosy z hospodářské činnosti	Výnosy celkem	Rozdíl
Veřejná WC	425,0		425,0	29,7		29,7	-395,3
Městská tržnice	599,0		599,0	49,9		49,9	-549,1
Odpadové hospodářství města Chomutova	5 133,9		5 133,9	4 717,9		4 717,9	-416,0
Hospodaření s odpady	11 407,4	2 264,3	13 671,7	3 088,0	2 529,5	5 617,5	-8 054,2
Čištění města	9 243,8	593,3	9 837,1	947,6	730,1	1 677,7	-8 159,4
Věřejná zeleň	25 841,4	217,9	26 059,3	1 935,6	267,6	2 203,2	-23 856,1
Veřejné osvětlení	12 083,2	47,3	12 130,6	228,1	92,0	320,1	-11 810,5
Hřbitovní služby	5 171,9		5 171,9	849,2		849,2	-4 322,6
Pohřební služby		4 166,0	4 166,0		4 271,6	4 271,6	105,6
Místní komunikace	13 508,8	1 280,9	14 789,6	275,5	1 348,0	1 623,5	-13 166,1
Svoz odpadu	28 017,0	3 692,9	31 709,8	7 562,1	4 108,2	11 670,3	-20 039,5
Doprava, velkoobjemové kontejnery, odtahy	2 448,5	1 335,8	3 784,2	2 794,1	1 324,0	4 118,1	333,9
Ostatní provozy, režijní		51,7	51,7	15,4	58,8	74,2	22,5
<b>Celkem</b>	<b>113 879,8</b>	<b>13 650,1</b>	<b>127 529,9</b>	<b>22 493,2</b>	<b>14 729,9</b>	<b>37 223,1</b>	<b>-90 306,8</b>

z toho hospodářská střediska (bez dotace města):	Skutečnost k 31.12.2013						
	Náklady z hlavní činnosti	Náklady z hospodářské činnosti	Náklady celkem	Výnosy z hlavní činnosti	Výnosy z hospodářské činnosti	Výnosy celkem	Rozdíl
Veřejná WC	573,1		573,1	19,3		19,3	-553,8
Městská tržnice	595,6		595,6	55,2		55,2	-540,4
Odpadové hospodářství města Chomutova	4 769,4		4 769,4	3 960,0		3 960,0	-809,4
Hospodaření s odpady	12 257,6	2 185,5	14 443,1	2 735,5	2 870,3	5 605,7	-8 837,3
Čištění města	8 035,6	924,8	8 960,4	605,7	1 316,5	1 922,2	-7 038,2
Věřejná zeleň	23 961,0	163,8	24 124,7	1 949,8	270,2	2 220,0	-21 904,7
Veřejné osvětlení	12 644,4	43,7	12 688,2	167,7	93,5	261,2	-12 426,9
Hřbitovní služby	4 120,3		4 120,3	639,7		639,7	-3 480,6
Pohřební služby		4 433,5	4 433,5		4 715,1	4 715,1	281,6
Místní komunikace	15 711,8	1 028,9	16 740,7	229,5	1 299,3	1 528,8	-15 211,9
Svoz odpadu	27 823,5	3 849,6	31 673,1	7 059,7	4 247,0	11 306,7	-20 366,4
Doprava, velkoobjemové kontejnery, odtahy	2 367,3	897,2	3 264,5	2 491,7	1 163,7	3 655,4	391,0
Ostatní provozy, režijní		7,2	7,2	17,0	5,2	22,2	15,0
<b>Celkem</b>	<b>112 859,6</b>	<b>13 534,1</b>	<b>126 393,8</b>	<b>19 930,8</b>	<b>15 980,9</b>	<b>35 911,7</b>	<b>-90 482,1</b>

z toho hospodářská střediska (bez dotace města):	Skutečnost k 31.12.2012						
	Náklady z hlavní činnosti	Náklady z hospodářské činnosti	Náklady celkem	Výnosy z hlavní činnosti	Výnosy z hospodářské činnosti	Výnosy celkem	Rozdíl
Veřejná WC	223,1	0,0	223,1	0,6	0,0	0,6	-222,4
Městská tržnice	1 023,3	0,0	1 023,3	148,2	0,0	148,2	-875,1
Odpadové hospodářství města Chomutova	7 168,5	0,0	7 168,5	4 377,6	0,0	4 377,6	-2 790,9
Hospodaření s odpady	10 709,8	1 627,8	12 337,6	3 791,6	2 946,6	6 738,3	-5 599,3
Čištění města	8 415,6	703,1	9 118,7	76,3	760,6	836,9	-8 281,8
Věřejná zeleň	21 548,6	190,5	21 739,1	1 056,5	295,1	1 351,7	-20 387,4
Veřejné osvětlení	12 878,9	79,5	12 958,4	15,7	113,7	129,5	-12 828,9
Hřbitovní služby	4 351,1	0,0	4 351,1	375,0	0,0	375,0	-3 976,1
Pohřební služby	0,0	4 183,8	4 183,8	0,0	4 283,3	4 283,3	99,5
Místní komunikace	14 552,2	951,5	15 503,7	401,4	1 366,2	1 767,6	-13 736,1
Svoz odpadu	27 955,0	4 761,2	32 716,2	6 476,7	5 318,8	11 795,5	-20 920,7
Doprava, velkoobjemové kontejnery, odtahy	2 735,0	1 181,9	3 916,9	2 810,5	1 618,7	4 429,1	512,2
Ostatní provozy, režijní	0,0	0,0	0,0	36,4	0,0	36,4	36,4
<b>Celkem</b>	<b>111 560,9</b>	<b>13 679,3</b>	<b>125 240,2</b>	<b>19 566,6</b>	<b>16 703,1</b>	<b>36 269,7</b>	<b>-88 970,6</b>





# Souhrnný inventarizační zápis

# 2014

## Obsah

1. Úvod
2. Inventarizace majetku svěřeného do správy TSmCh
3. Inventarizace majetku a závazků TSmCh
  - 3.1. Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek
    - 3.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek
    - 3.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek
  - 3.2. Zásoby
  - 3.3. Krátkodobé pohledávky
  - 3.4. Krátkodobý finanční majetek
  - 3.5. Vlastní kapitál
  - 3.6. Dlouhodobé závazky
  - 3.7. Krátkodobé závazky
4. Závěry z inventarizace 2014

*Příloha č. 1: Vyhodnocení technického stavu spravovaného majetku*

*Příloha č. 2: Souhrnný inventarizační zápis č. 1/2014*

Technické služby města Chomutova,  
příspěvková organizace

Ing. Zbyněk Kobližek  
ředitel

V Chomutově dne 30.1.2015

## 1. úvod

K zajištění inventarizace majetku a závazků 2014 byla dne 1.11.2011 vydána Směrnice SM-037 Inventarizace majetku a závazků. Účelem této směrnice je úprava a organizace provádění inventarizací veškerého majetku a závazků, ostatních pasiv (vlastních zdrojů a rezerv), podrozvahových účtů a operativní evidence (dále jen inventarizace majetku a závazků). Inventarizace majetku a závazků je jedna z podmínek zabezpečujících průkaznost účetnictví (podle §8 odst. 4) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví).

Inventarizace majetku a závazků je významnou součástí vnitřního kontrolního systému organizace. Inventarizaci chápeme jako nástroj průkaznosti účetnictví, kde stav a ocenění majetku a závazků ke dni účetní závěrky v účetnictví odpovídá skutečnosti a nástroj zjištění, zda nejsou dány důvody pro účtování o položkách, zahrnujících všechna známá předvídatelná rizika a snížení hodnoty majetku ke dni účetní závěrky.

Povinnost inventarizovat majetek a závazky ukládá organizaci jako účetní jednotce zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění, vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků.

Ustanovení § 29 a § 30 zákona o účetnictví, které se týkají přímo provádění inventarizací, zní:

### § 29

- 1) Účetní jednotky inventarizací zjišťují skutečný stav veškerého majetku a závazků a ověřují, zda zjištěný skutečný stav odpovídá stavu majetku a závazků v účetnictví a zda nejsou dány důvody pro účtování o položkách podle § 25 odst. 2. Inventarizaci účetní jednotky provádějí v okamžiku, ke kterému sestavují účetní závěrku jako řádnou nebo mimořádnou (dále jen „periodická inventarizace“). V případech uvedených v odstavci 2 účetní jednotky mohou provádět inventarizaci i v průběhu účetního období (dále jen „průběžná inventarizace“). Ustanovení o provádění inventarizací podle zvláštních právních předpisů nejsou tímto dotčena.
- 2) Průběžnou inventarizaci mohou účetní jednotky provádět pouze u zásob, u nichž účtují podle druhů nebo podle míst jejich uložení nebo hmotně odpovědných osob, a dále u dlouhodobého hmotného movitého majetku, jenž vzhledem k funkci, kterou plní v účetní jednotce, je v soustavném pohybu a nemá stálé místo, kam náleží. Termín této inventarizace se stanoví sama účetní jednotka. Každý druh zásob a uvedeného majetku musí být takto inventarizován alespoň jednou za účetní období.
- 3) Účetní jednotky jsou povinny prokázat provedení inventarizace u veškerého majetku a závazků po dobu 5 let po jejím provedení.
- 4) Požadavky na organizační zajištění a způsob provedení inventarizace u vybraných účetních jednotek, včetně bližších podmínek inventarizace položek jiných aktiv a jiných pasiv stanoví prováděcí právní předpis.

### § 30

- 1) Skutečné stavy majetku a závazků účetní jednotky při inventarizaci se zjišťují
  - a) fyzickou inventurou u hmotného majetku, popřípadě nehmotného majetku,nebo

- b) dokladovou inventurou u závazků a pohledávek, popřípadě u ostatních složek majetku, u nichž nelze provést fyzickou inventuru, a tyto stavy jsou povinny zaznamenat v inventurních soupisech.
- 2) Inventurní soupisy jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat
- a) skutečnosti podle odstavce 1 tak, aby bylo možno zjištěný majetek a závazky jednoznačně určit,
  - b) podpisový záznam osoby odpovědné za zjištění skutečností podle písmene a) a podpisový záznam osoby odpovědné za provedení inventarizace,
  - c) způsob zjišťování skutečných stavů,
  - d) ocenění majetku a závazků k okamžiku ukončení inventury i pro účely podle § 26 odst. 3,
  - e) okamžik zahájení a okamžik ukončení inventury.
- 3) V případě provádění průběžné inventarizace mohou být inventurní soupisy podle odstavce 2 nahrazeny průkazným účetním záznamem o provedení fyzické inventury a o vyúčtování inventarizačních rozdílů.
- 4) Fyzickou inventuru hmotného majetku, kterou nelze provést ke konci rozvahového dne lze provést v průběhu posledních čtyř měsíců účetního období, popřípadě v prvním měsíci následujícího účetního období. Přitom se musí prokázat stav hmotného majetku ke konci rozvahového dne stavy fyzické inventury opravenými o přírůstky a úbytky uvedeného majetku za dobu od ukončení fyzické inventury do konce účetního období, popřípadě za dobu od začátku následujícího účetního období do okamžiku ukončení fyzické inventury v prvním měsíci tohoto účetního období.
- 5) Pro inventarizaci kulturních památek, sbírek muzejní povahy a archeologických nálezů se ustanovení odstavců 1 a 4 použijí pouze v rozsahu, v jakém je účetní jednotka schopna zajistit inventarizaci tohoto majetku společně s plněním zvláštních povinností o zjišťování skutečného stavu tohoto majetku. Požadavky na organizační zajištění a způsob provedení inventarizace kulturních památek, sbírek muzejní povahy a archeologických nálezů stanoví prováděcí právní předpis.
- 6) Inventarizačními rozdíly se rozumí rozdíly mezi skutečným stavem a stavem v účetnictví, které nelze prokázat způsobem stanoveným tímto zákonem, kdy
- a) skutečný stav je nižší než stav v účetnictví a rozdíl se označuje jako manko, popřípadě schodek u peněžních hotovostí a cenin, nebo
  - b) skutečný stav je vyšší než stav v účetnictví a rozdíl se označuje jako přebytek.
- 7) Inventarizační rozdíly vyúčtují účetní jednotky do účetního období, za které se inventarizací ověřuje stav majetku a závazků.

8) Ustanovení týkající se inventarizace majetku a závazků se použijí i pro inventarizaci jiných aktiv a jiných pasiv, včetně skutečností účtovaných v knize podrozvahových účtů.

Inventarizaci dále ověřujeme:

- jaký je stav majetku a závazků
- zda je zajištěna ochrana majetku
- zda je uzavřena dohoda o odpovědnosti za svěřený majetek
- zda je majetek řádně udržován
- zda zápis v evidenci majetku je pravdivý
- zda není inventarizovaný majetek neupotřebitelný, poškozený, znehodnocený, neúplný
- zda neprošla záruční doba majetku
- zda je majetek funkční
- zda nechybí k majetku příslušenství.

K inventarizaci majetku v roce 2014 byl vydán příkaz ředitele, a to: **PŘ-002-14 - inventarizace majetku a závazků k 31.12.2014** vydaný dne 11.11.2014.

Inventarizace majetku a závazků vycházela dále ze Zřizovací listiny TSmCh, z příkazní smlouvy a byla provedena v souladu se Směrnicí pro hospodaření s majetkem, jež byla schválena zřizovatelem Technických služeb města Chomutova, příspěvkové organizace, usnesením rady města číslo 320/01 ze dne 18.6.2001.

Inventarizace majetku a závazků dále vycházela z dokumentu zřizovatele Provádění inventarizace číslo 010/09-13 platného od 1.10.2014 a dále Metodického pokynu RSMCH č. 036/13-02 platného od 1.1.2013 – Metodický pokyn pro určení zástupců zřizovatele do inventarizačních komisí příspěvkových organizací. Tento metodický pokyn určuje pravidla pro stanovování zástupců zřizovatele v inventarizačních komisích příspěvkových organizací zřízených městem. Na základě tohoto pokynu pak Odbor rozvoje, investic a majetku města stanovil dopisem ze dne 13.10.2014 č.j.MMCH/111249/2014/Hočš jako zástupce zřizovatele pro provádění inventarizace majetku a závazků v roce 2014 v příspěvkové organizaci Technické služby města Chomutova **Ing. Janu Hladovou**.

Zajištění provedené inventarizace lze rozdělit do dvou hlavních částí:

- a) inventarizace majetku města, který byl dán Zřizovací listinou – příkazní smlouvou do správy Technických služeb města Chomutova, příspěvkové organizace,
- b) ostatní majetek a závazky inventarizované k 31.12.2014 dle Směrnice pro hospodaření s majetkem.

## **2. inventarizace majetku svěřeného do správy TSmCh**

Inventarizace majetku svěřeného do správy TSmCh vychází z následujících platných dokumentů:

- a) Příkazní smlouva uzavřená na základě usnesení Rady města Chomutova č. 314/14 ze dne 15.9.2014. Tato smlouva vychází ze stavu majetku ke dni 31.12.2013,
- b) Příkazní smlouva (pasport zeleně) uzavřená na základě usnesení rady města č. 120/14 ze dne 7.4.2014.

Dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků §8 odst. 3 a 4 je organizace povinna v inventurním soupise a dodatečném inventurním soupise v případě nemovitostí uvést způsob, jak byly zkontrolovány veškeré údaje o těchto nemovitostech uvedené v katastru nemovitostí České republiky.

Na základě žádosti TSmCh na město Chomutov o sdělení dalšího postupu statutární město Chomutov uvedlo následující: „Inventarizaci nemovitostí a jejich kontrolu s katastrem nemovitostí České republiky, ve vlastnictví statutárního města Chomutova předaných do správy Technických služeb města Chomutova, příspěvkové organizaci, provádí každoročně zřizovatel příspěvkové organizace, v rámci řádné inventarizace vždy k 31.12. kalendářního roku.“ (sdělení ORIMM č.j. MMCH/131381/2011)

Vymezení majetku pro příkazní smlouvu	Skutečný stav dle fyzické inventury ke dni 31.12.2014	Evidenční stav majetku dle příkazní smlouvy dle bodu a) k 31.12.2013	Účetní stav majetku k 31.12.2014	Evidence na podrozvahových účtech	Inventurní rozdíly
A: Budovy a stavby	79 176 960,00	79 176 960,00	79 176 960,00	9030972	0,00
B: Komunikace a jejich součásti	1 145 823 714,00	1 145 823 714,00	1 145 823 714,00	9030973	0,00
C: veřejné osvětlení a vánoční výzdoba	123 277 432,00	123 277 432,00	123 277 432,00	9030974	0,00
D: Světelné signalizační zařízení	10 256 649,00	10 256 649,00	10 256 649,00	9030975	0,00
E: Sadové plochy a pozemky	47 883 887,91	47 883 887,91	47 883 887,91	9030976	0,00
F: Odpadové hospodářství města a rekultivace skládky	73 939 452,00	73 939 452,00	73 939 452,00	9030977	0,00
G: Hřbitovy	6 474 130,00	6 474 130,00	6 474 130,00	9030978	0,00
H: Ostatní movitý majetek	8 372 342,00	8 372 342,00	8 372 342,00	9030979	0,00
<b>CELKEM</b>	<b>1 495 204 566,91</b>	<b>1 495 204 566,91</b>	<b>1 495 204 566,91</b>	<b>XX</b>	<b>0,00</b>

Při provádění inventarizace byly průběžně řešeny vyplynulé rozdíly a problematika s majetkem spojená. Směrnice TSmCh pro hospodaření s majetkem stanovuje u uvedeného spravovaného majetku jeho vedení v technické evidenci. K zajištění stanovené evidence, kterou má dle schválených směrnic provádět příspěvková organizace TSmCH, je nutno uvést, že vedle technické evidence, tj. pasportů, je tento majetek účetně veden i na podrozvahových účtech (viz výše uvedená tabulka).

### Závěr

Významná úloha v rámci hospodaření příspěvkové organizace TSmCh patří oblasti zahrnující správu majetku. Velký rozsah majetku co do objemu i co do hodnoty tuto úlohu ještě zvýrazňuje. Na základě uvedeného je nutné věnovat této oblasti stálou pozornost a to již od fáze, kdy tento majetek vzniká nebo kdy dochází k jeho zhodnocení s tím, že má být tato nová hodnota předána do správy TSmCh.

Nadále je třeba zdůrazňovat, že k daným změnám ve spravovaném majetku musí být předávány i technické podklady a ekonomické údaje o hodnotě majetku. Bez úplnosti těchto podkladů nelze zařadit majetek do evidence, provést jeho úpravu. Změny v evidovaném spravovaném majetku můžeme provádět na základě podkladů předaných příspěvkové organizaci zřizovatelem v rozsahu doložení:

- Smlouva o nabytí majetku
- Projektová dokumentace skutečného provedení
- Výpis z evidence nemovitostí a geometrické zaměření.

Mezi nedořešené otázky patří stále průběžná úprava výše příspěvku na činnost při nárůstu kapacit v průběhu roku, kdy zajišťování údržby na nových kapacitách vyžaduje zvýšení finančních příspěvků.

### 3. inventarizace majetku a závazků TSMCH

Souhrnný inventarizační zápis jednotlivých analytických účtů je uveden v Příloze č. 2: Souhrnný inventarizační zápis č. 1/2014.

#### 3.1. DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ A HMOTNÝ MAJETEK

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód úctu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizac	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	013-0000	Nehmotný majetek nad 60 tis. Kč		1 744 539,00	1 744 539,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	018-0000	DDNM od 3 - 60 tis. Kč		763 673,60	763 673,60	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	022-0030	DHM s jedn.cenou nad 40 tis. Kč		808 553,00	808 553,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	022-0040	DHM - pracovní stroje a zařízení		34 224 437,00	34 224 437,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	022-0050	DHM - přístroje		4 879 803,00	4 879 803,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	022-0060	DHM - dopravní prostředky		130 126 651,00	130 126 651,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	022-0070	DHM - inventář		216 471,00	216 471,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	028-0000	DDHM - od 1 do 40 tis. Kč		21 580 110,13	21 580 110,13	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	042-0010	Nedokončený DDHM od 1000 do 40000,- Kč		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	073-0000	Oprávký k software		-1 300 790,00	-1 300 790,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	078-0000	Oprávký k DDNM		-763 673,60	-763 673,60	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	082-0000	Oprávký k DHM		-122 783 052,00	-122 783 052,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	082-0010	Vyřazení DHM se zúst. Cenou		-140 776,00	-140 776,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	088-0000	Oprávký k DDHM		-21 580 110,13	-21 580 110,13	0,00	0,00

#### 3.1.1. DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK

Zajištěna byla inventarizace nehmotného majetku v následujícím členění:

Pořizovací cena v Kč	Kód účtu	Stav k 31.12.2013	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
Software	013-0000	1 701 711,00	42 828,00	0,00	1 744 539,00
Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
Povolneny na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018-0000	809 665,40	0,00	45 991,80	763 673,60
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
Nedokončený dlouh. nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
Uspořádací účet TZ dlouh.nehm.majetku	044	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté zálohy na dlouh.nehm.majetku	051	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem</b>		<b>2 511 376,40</b>	<b>42 828,00</b>	<b>45 991,80</b>	<b>2 508 212,60</b>



<b>Oprávky v Kč</b>	<b>Kód účtu</b>	<b>Stav k 31.12.2013</b>	<b>Přírůstky</b>	<b>Úbytky</b>	<b>Stav k 31.12.2014</b>
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	072	0,00	0,00	0,00	0,00
Software	073-000	1 012 639,00	288 151,00	0,00	1 300 790,00
Ocenitelná práva	074	0,00	0,00	0,00	0,00
Povolenky na emise a preferenční limity	075	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	078-000	809 665,40	0,00	45 991,80	763 673,60
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	079	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem</b>		<b>1 822 304,40</b>	<b>288 151,00</b>	<b>45 991,80</b>	<b>2 064 463,60</b>

<b>Zůstatková cena v Kč</b>	<b>Kód účtu</b>	<b>Stav k 31.12.2013</b>	<b>Přírůstky</b>	<b>Úbytky</b>	<b>Stav k 31.12.2014</b>
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
Software	013-0000	689 072,00	0,00	245 323,00	443 749,00
Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018-0000	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
Nedokončený dlouh. nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
Uspořádací účet TZ dlouh.nehm.majetku	044	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté zálohy na dlouh.nehm.majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem</b>		<b>689 072,00</b>	<b>0,00</b>	<b>245 323,00</b>	<b>443 749,00</b>

### 3.1.2. DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK

Zajištěna byla inventarizace hmotného majetku v následujícím členění:

<b>Pořizovací cena v Kč</b>	<b>Kód účtu</b>	<b>Stav k 31.12.2013</b>	<b>Přírůstky</b>	<b>Úbytky</b>	<b>Stav k 31.12.2014</b>
Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné movité věci a soubory věcí	022-XXXX	178 507 790,00	21 451 927,00	29 703 802,00	170 255 915,00
Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028-0000	21 785 265,40	852 988,48	1 058 143,75	21 580 110,13
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
Nedokončený dlouhodobý nehmot.majetek	041	0,00	42 828,00	42 828,00	0,00
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	18 537,81	11 476 246,67	11 494 784,48	0,00
Uspořádací účet TZ dlouh.hmot.majetku	045	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté zálohy na dlouh.hmot.majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem</b>		<b>200 311 593,21</b>	<b>33 823 990,15</b>	<b>42 299 558,23</b>	<b>191 836 025,13</b>

<b>Oprávky v Kč</b>	<b>Kód účtu</b>	<b>Stav k 31.12.2013</b>	<b>Přírůstky</b>	<b>Úbytky</b>	<b>Stav k 31.12.2014</b>
Pozemky	XXX	0,00	0,00	0,00	0,00
Kulturní předměty	XXX	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	081	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné movité věci a soubory věcí	082-XXXX	130 582 094,00	22 045 536,00	29 703 802,00	122 923 828,00
Pěstitelské celky trvalých porostů	085	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	088-0000	21 785 265,40	852 988,48	1 058 143,75	21 580 110,13
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	089	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem</b>		<b>152 367 359,40</b>	<b>22 898 524,48</b>	<b>30 761 945,75</b>	<b>144 503 938,13</b>

Zůstatková cena v Kč	Kód účtu	Stav k	Přírůstky	Úbytky	Stav k
		31.12.2013			31.12.2014
Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné movité věci a soubory věcí	022-XXXX	47 925 696,00	0,00	593 609,00	47 332 087,00
Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028-0000	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	18 537,81	0,00	-18 537,81	0,00
Uspořádací účet TZ dlouh.hmot.majetku	045	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté zálohy na dlouh.hmot.majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem</b>		<b>47 944 233,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 332 087,00</b>

Z výše uvedené tabulky je zřejmé, že většina dlouhodobého majetku je již odepsána.

Majetek užívaný TSmCh na základě Smlouvy o výpůjčce – dle smlouvy uzavřené firmou VSE a.s. a TSmCh v návaznosti na uzavřenou smlouvu o partnerství k realizaci projektu „Komplexní vzdělávací program s následným vytvořením pracovních míst JOB AKTIV KOMPLEX“ v rámci OP Rozvoj lidských zdrojů, byl půjčitelem firmou VSE a.s. zakoupen křovinořez typ OM 740 T v.č. 1586487669. V návaznosti na dobu zápůjčky končící 30.6.2008 byl k uzavřené smlouvě uzavřen dodatek č. 1 zahrnující pronájem na dobu neurčitou.

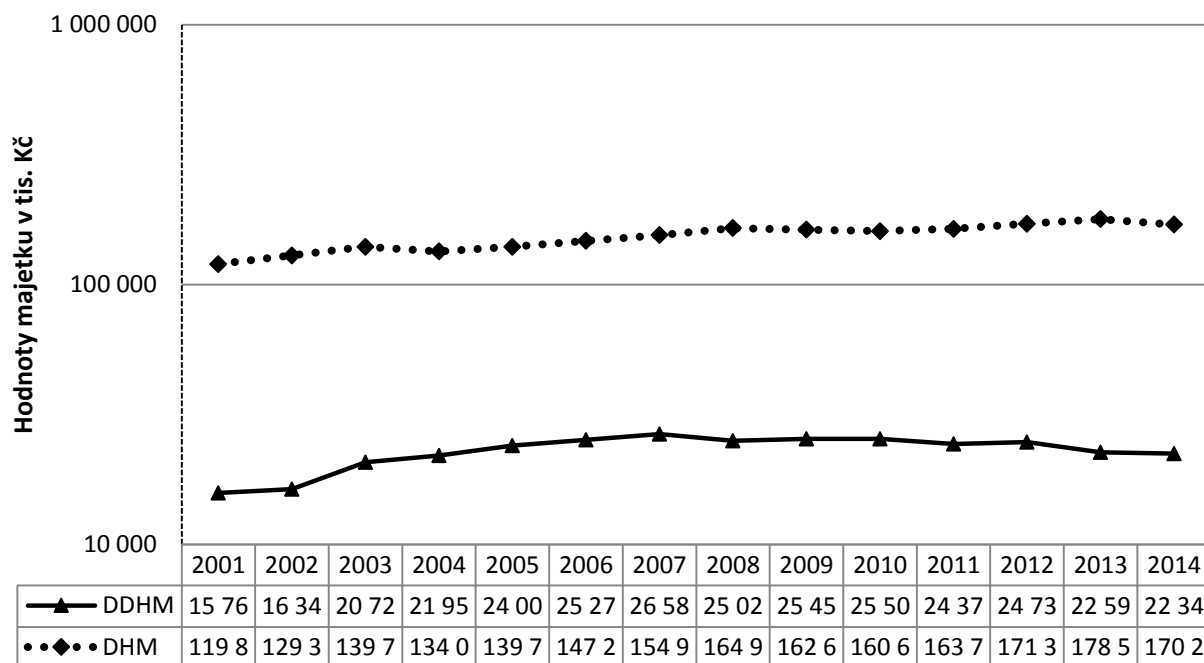
Směrnice pro hospodaření s majetkem, schválená zřizovatelem usnesením Rady města číslo 320/01 ze dne 18.6.2001 ze dne 18.6.2001 v části X. VYŘAZOVÁNÍ MAJETKU stanovuje, že:

- Majetek v hodnotě do 40 tis. Kč jednotkové ceny bude organizace vyřazovat bez souhlasu zřizovatele s tím, že organizace podá o provedeném vyřazení písemnou informaci odboru správy majetku města.
- Majetek v hodnotě nad 40 tis. Kč jednotkové ceny bude před vyřazením předkládán ke schválení na odbor správy majetku města.

Daný postup byl průběžně v rámci roku 2014 plněn. U dílčích předkládaných materiálů k vyřazení majetku bylo uváděno zdůvodnění vyřazení majetku.

Vývoj hodnoty drobného a dlouhodobého majetku v pořizovacích cenách je uveden v následujícím grafu:

## Vývoj dlouhodobého hmotného majetku 2001 - 2014

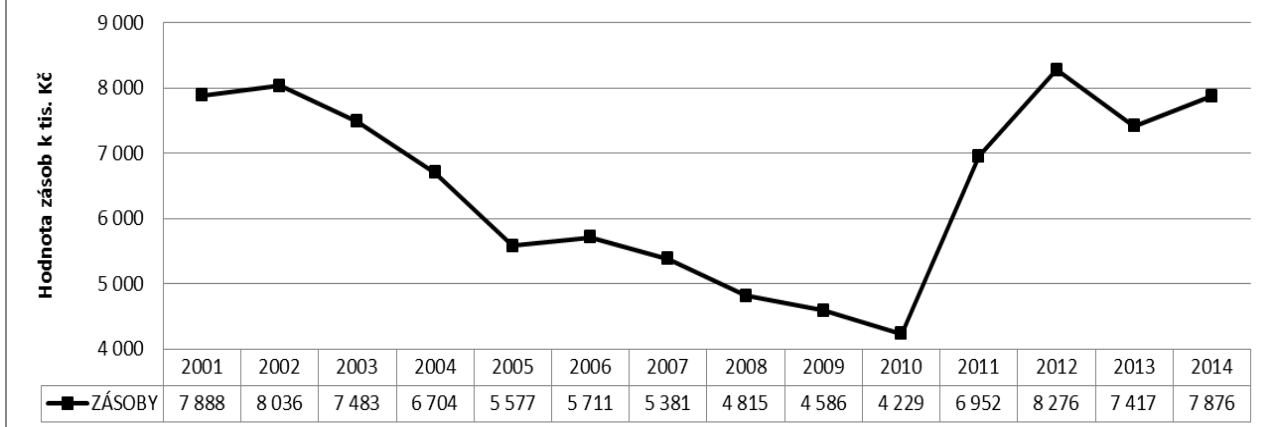


### 3.2. ZÁSoby

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód účtu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizaci	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0001	Skład - stavební materiál		1 719 970,08	1 719 970,08	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0002	Skład - elektromateriál		150 417,75	150 417,75	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0003	Skład - automateriál		1 778 216,74	1 778 216,74	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0004	Skład - čistící prostředky		191 613,39	191 613,39	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0005	Skład - bary a laky		17 682,92	17 682,92	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0006	Skład - nářadí a strojní materiál		508 237,79	508 237,79	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0007	Skład - tuky, oleje a mazadla		83 483,53	83 483,53	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0008	Skład - OOPP		220 084,16	220 084,16	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0009	Skład - hutní materiál		170 538,23	170 538,23	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0010	Skład - kanc. potřeby		106 093,07	106 093,07	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0011	Skład - postřiky, zemina		1 995,14	1 995,14	0,00	0,00
PŘ 002-14	PS	31.12.2014	112-0012	Skład - materiál pohř.sluzba		33 310,41	33 310,41	0,00	0,00
PŘ 002-14	sklad	31.12.2014	112-0013	Skład - opravený materiál na sklade		2 996,00	2 996,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	OHMCH	31.12.2014	112-0030	Składka - přesátý kompost		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	OHMCH	31.12.2014	112-0031	Składka - nepřesátý kompost		2 008 636,95	2 008 636,95	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	112-0050	PHM - nafta		866 128,81	866 128,81	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	112-0051	PHM - benzín		16 210,46	16 210,46	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	112-0052	PHM - LPG		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	181-0000	Opravné položky k materiálu		-193 550,00	-193 550,00	0,00	0,00

Fyzická inventarizace zásob na sklade byla provedena v průběhu měsíců 10-12/2014 s přepočtem stavu zásob k 31.12.2014.

### Vývoj stavu zásob majetku 2001-2014



Stav zásob se meziročně zvýšil o 459 tis. Kč. Vysoký nárůst zásob v roce 2011 byl způsoben oceněním skladových zásob nepřesátého i přesátého kompostu.

Inventarizační komise při inventuře zásob 2014 zjistila trvale poškozené, nepotřebné nebo fyzicky nepotřebné položky majetku v celkové hodnotě 387.101,- Kč a navrhla jejich vyřazení z evidence majetku. Na výše zmíněné položky zásob materiálu nechala organizace zpracovat Znalecké vyjádření č. 701140212 – stanovení celkové hodnoty jako souboru nepotřebných zásob, které vypracoval Jan Kroupar, znalec oboru ekonomika, odvětví ceny a odhady, spec. motorová vozidla, cena a odhady movitých věcí, spec. stroje a strojní zařízení, kde hodnota položek zásob materiálu byla oceněna na 20% pořizovacích cen, tj. 77.420,- Kč. Na základě §25 odst. 3 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictvím, ve unění pozdějších předpisů, a na základě tohoto posudku byla do účetnictví roku 2014 proučtována opravná položka k zásobám materiálu ve výši 50% pořizovací ceny, tj. 193.550,- Kč.

### 3.3. KRÁTKODOBÉ POHLEDÁVKY

Věková struktura pohledávek dle lhůty splatnosti za roky 2013 a 2014 je uvedena v následujících tabulkách:

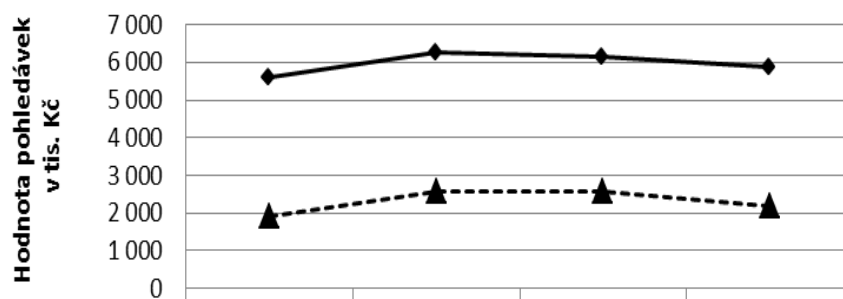
(údaje v tis. Kč)

Rok	Kategorie	Do splatnosti	Po splatnosti					Celkem po splatnosti	Celkem
			0 - 30 dní	31 - 90 dní	91 - 180 dní	181 - 365 dní	1 - 5 let		
2014	<b>Krátkodobé pohledávky celkem</b>	<b>3 700</b>	<b>367</b>	<b>321</b>	<b>176</b>	<b>5</b>	<b>1 301</b>	<b>2 170</b>	<b>5 870</b>
	Odběratelé a jiné pohledávky	1 711	367	321	176	5	1 301	2 170	3 881
	Krátkodobé poskytnuté zálohy	1 153							1 153
	Pohledávky za zaměstnanci	212							212
	Daň z příjmů	188							188
	Daň z přidané hodnoty	307							307
	Pohledávky za ústředními rozpočty								
	Náklady příštích období	59							59
	Dohadné účty aktivní	70							70

(údaje v tis. Kč)

Rok	Kategorie	Do splatnosti	Po splatnosti					Celkem po splatnosti	Celkem
			0 - 30 dní	31 - 90 dní	91 - 180 dní	181 - 365 dní	1 - 5 let		
2013	<b>Krátkodobé pohledávky celkem</b>	<b>3 577</b>	<b>632</b>	<b>245</b>	<b>107</b>	<b>270</b>	<b>1 301</b>	<b>2 555</b>	<b>6 132</b>
	Odběratelé a jiné pohledávky	1 525	632	245	107	270	1 301	2 555	4 080
	Krátkodobé poskytnuté zálohy	1 635							1 635
	Pohledávky za zaměstnanci	217							217
	Daň z příjmů	68							68
	Daň z přidané hodnoty	50							50
	Pohledávky za ústředními rozpočty								
	Náklady příštích období	63							63
	Dohadné účty aktivní	19							19

### Vývoj pohledávek 2011 - 2014



	2011	2012	2013	2014
—◆— POHLEDÁVKY	5 611	6 253	6 132	5 870
-▲- POHLEDÁVKY PO SPLATNOSTI	1 896	2 591	2 555	2 170

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód účtu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizaci	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0000	Pohledávky ostatní		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0041	Pohledávky - popel org. DČ		363 444,00	363 444,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0042	Pohledávky - fekal DČ		-43,20	-43,20	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0044	Pohledávky - ČM - čištění DČ		26 251,40	26 251,40	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0045	Pohledávky - PH - pomocné hospodářství DČ		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0047	Pohledávky - MK - místní komunikace DČ		213 781,80	213 781,80	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0050	Pohledávky - VZ - veřejná zeleň - DČ		-240,00	-240,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0052	Pohledávky - doprava DČ		124 981,70	124 981,70	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0055	Pohledávky - VO - veřejné osvětlení DČ		978,90	978,90	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0056	Pohledávky - pohřební služba DČ		46 041,45	46 041,45	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0060	Pohledávky - HSO - hospodaření s odpady - DČ		600 008,73	600 008,73	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0542	Pohledávky - NP - fekal DČ		2 197,00	2 197,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	311-0544	Pohledávky - NP - ČM - čištění DČ		2 165,00	2 165,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0010	Provozní zálohy		1 898,00	1 898,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0011	Provozní zálohy - nedaňové		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0012	Provozní zálohy - daňové		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0013	Provozní zálohy - dodavatelská		969,57	969,57	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0013	Provozní zálohy - dodavatelská (lukoil)		10 221,41	10 221,41	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0040	Provozní zálohy - el.energie		3 420,00	3 420,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0041	Provozní zálohy - stočné		546 135,53	546 135,53	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0070	Provozní zálohy - vodné		183 505,00	183 505,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0080	Provozní zálohy - plyn provoz		342 933,94	342 933,94	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	314-0090	Provozní zálohy - plyn sběrné dvory		63 840,00	63 840,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0000	Ostatní pohledávky - nedoplatky HČ		394 841,05	394 841,05	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0001	Ostatní pohledávky - náhrada škody ložžová (veselý)		3 000,00	3 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0002	Ostatní pohledávky - náhrada škody Maršalík		3 369,00	3 369,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0041	Ostatní pohledávky - popel org. HČ		230 274,72	230 274,72	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0043	Ostatní pohledávky - skládka		635 467,10	635 467,10	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0047	Ostatní pohledávky - MK místní komunikace - zábor		8 591,00	8 591,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0052	Ostatní pohledávky - doprava HČ		415 311,05	415 311,05	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0058	Ostatní pohledávky - Kamencové jezero HČ		1 320,00	1 320,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0060	Ostatní pohledávky - HSO - hospodaření s odpady - HČ		336 772,50	336 772,50	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0100	Ostatní pohledávky - náhrady škod		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0541	Ostatní pohledávky - NP - popel org. HČ		163 200,20	163 200,20	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0543	Ostatní pohledávky - NP - skládka		100 414,00	100 414,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0547	Ostatní pohledávky - NP - MK místní komunikace - záborny		8 883,00	8 883,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0552	Ostatní pohledávky - NP doprava HČ		62 438,00	62 438,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0553	Ostatní pohledávky - NP ostatní nahodilé příjmy		46 971,10	46 971,10	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0555	Ostatní pohledávky - NP - VO - veřejné osvětlení HČ		58 226,00	58 226,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	315-0558	Ostatní pohledávky - NP - Kamencové jezero - HČ		31 536,00	31 536,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	321-0300	Dodavatelé - závazky z FKSP		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	324-0002	Přijaté zálohy		10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0001	Pohledávky za zaměstnanci - Výšek		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0005	Pohledávky za zaměstnanci - Růžička		96 789,00	96 789,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0007	Pohledávky za zaměstnanci - PHM Kharbouti		1 570,00	1 570,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0008	Pohledávky za zaměstnanci - PHM Ing. Koblížek		2 217,00	2 217,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0009	Pohledávky za zaměstnanci - PHM Ing. Šulta		2 183,00	2 183,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0010	Pohledávky za zaměstnanci - PHM Ing. Langhammerová		580,00	580,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0011	Pohledávky za zaměstnanci - PHM Ing. Humík		380,00	380,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0013	Pohledávky za zaměstnanci - PHM Ing. Voborník		1 603,00	1 603,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0015	Pohledávky za zaměstnanci - Fencel		17 862,00	17 862,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0018	Pohledávky za zaměstnanci - Turník		19 772,00	19 772,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0021	Pohledávky za zaměstnanci - stravenky - škodní komise		14 640,00	14 640,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0022	Pohledávky za zaměstnanci - Janošik		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0024	Pohledávky za zaměstnanci - Kleis		7 821,00	7 821,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0026	Pohledávky za zaměstnanci - Škora		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0039	Pohledávky za zaměstnanci - zúčtování FKSP		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	335-0050	Pohledávky za zaměstnanci - záporná mzda		502,00	502,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	MK	31.12.2014	335-0069	Provozní záloha - odstavné parkoviště		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	PS	31.12.2014	335-0072	Provozní záloha - PS		5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	SH	31.12.2014	335-0074	Provozní záloha - správa hřbitova		5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	skládka	31.12.2014	335-0075	Provozní záloha - skládka		20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	skládka	31.12.2014	335-0076	Provozní záloha - skládka		5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	HSO	31.12.2014	335-0077	Provozní záloha - HSO		1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	doprava	31.12.2014	335-0078	Provozní záloha - doprava		6 000,00	6 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	MT	31.12.2014	335-0079	Provozní záloha - tržnice		4 535,00	4 535,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	341-0100	Daň z příjmu právnických osob		188 450,00	188 450,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	343-0045	DPH - na vstupu - plný nárok - vedlejší činnost - snížená sazba		23 438,61	23 438,61	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	343-0046	DPH - na vstupu - plný nárok - vedlejší činnost - zákł. sazba		15 862,51	15 862,51	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	343-0047	DPH - na vstupu - plný nárok - hlavní činnost - snížená sazba		55 157,28	55 157,28	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	343-0048	DPH - na vstupu - plný nárok - hlavní činnost - zákł. sazba		296 508,69	296 508,69	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	346-0030	Dotace od ÚP na VPP		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	346-0031	Dotace od ESF (VSE a.s.) na VPP		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	381-0000	NPO - předplatné		59 281,69	59 281,69	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	388-0000	DP na výnosy		70 206,84	70 206,84	0,00	0,00



Z celkového stavu krátkodobých pohledávek k 31.12.2014 je 36,97 % po splatnosti (k 31.12.2013 je to 41,67%). Na návrh organizace Rada města Usnesením č. 342/14 ze dne 6.10.2014 schválila vyřazení pohledávek po splatnosti pro nedobytnost z důvodu zrušení konkurzu, z důvodu splnění rozvrhového usnesení konkurzu, z důvodu vymazání dlužníka z obchodního rejstříku či z důvodu úmrtí dlužníka, v celkové hodnotě 101.848,20 Kč Vyřazené pohledávky jsou vedené na podrozvahových účtech.

Z vývoje pohledávek je patrné, že již nedochází k významnému nárůstu pohledávek po splatnosti, nicméně stav je neuspokojivý. Došlo k výraznější spolupráci s právníkem organizace a z tohoto důvodu již nenarůstají pohledávky s krátkou lhůtou po splatnosti.

Na základě zásady opatrnosti byly dle §26 odst. 3 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, průčtovány opravné položky k pohledávkám po splatnosti více jak 36 měsíců v celkové výši 960.868,40 Kč. Dále evidujeme pohledávky po splatnosti od 6 do 36 měsíců ve výši 198.742,75 Kč

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód účtu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizac	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	194-0000	Opravné položky k odběratelům		-5 181,80	-5 181,80	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	194-0001	Opravné položky k odběratelům		-35 883,90	-35 883,90	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	194-0002	Opravné položky k odběratelům		-138 034,00	-138 034,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	194-0300	Opravné položky k odběratelům		-295 434,70	-295 434,70	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	194-0301	Opravné položky k odběratelům		-175 278,20	-175 278,20	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	194-0302	Opravné položky k odběratelům		-311 055,80	-311 055,80	0,00	0,00

### 3.4. KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód účtu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizac	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	241-0010	KB 925441/0100		2 760,30	2 760,30	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	241-0030	RB 379065/5500		380 812,29	380 812,29	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	241-0040	RB 379145/5500		200 492,90	200 492,90	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	243-0010	RB 379445/5500		41 818,38	41 818,38	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	261-0100	Pokladna - hlavní		44 538,00	44 538,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	263-0030	Ceniny - poštovní známky		0,00	0,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	263-0040	Ceniny - jidelní kupóny		31 720,00	31 720,00	0,00	0,00

### 3.5. VLASTNÍ KAPITÁL

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód účtu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizac	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	401-0901	Fond dlouhodobého majetku		-33 009 947,58	-33 009 947,58	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	401-0902	Jmění účetní jednotky		-6 220 725,91	-6 220 725,91	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0400	Odpisy z dotací - třídicí lopata		383 320,00	383 320,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0401	Odpisy z dotací - aerobní fermentor		1 179 456,00	1 179 456,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0402	Odpisy z dotací - vozidlo MAN TGS		1 590 389,00	1 590 389,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0403	Odpisy z dotací - vozidlo MAN TGS		519 454,00	519 454,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0980	Dotace na DM - třídicí lopata		-777 001,68	-777 001,68	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0981	Dotace na DM - aerobní fermentor		-4 914 322,57	-4 914 322,57	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0982	Dotace na DM - vozidlo MAN TGS		-5 062 207,17	-5 062 207,17	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	403-0983	Dotace na DM - zameták CITY		-3 556 306,00	-3 556 306,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	412-0100	FKSP - počáteční stav		-76 380,99	-76 380,99	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	412-0110	FKSP - roční přírůstek		-394 973,39	-394 973,39	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	412-0220	FKSP spotřeba - stravovací kupóny		204 005,00	204 005,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	412-0260	FKSP spotřeba - odměny		45 600,00	45 600,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	412-0270	FKSP spotřeba - penzijní připojištění		175 400,00	175 400,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	416-0300	IF - počáteční stav		-609 613,06	-609 613,06	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	416-0310	IF - tvorba ve výši odpisů		-11 151 256,00	-11 151 256,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	416-0400	IF - čerpání IF na investice		10 684 624,00	10 684 624,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	416-0480	IF - čerpání IF na úvěr		800 400,00	800 400,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	432-0000	Nerozdělení zisk/ztráta min.let - DČ		-21 467 209,45	-21 467 209,45	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	432-0300	Nerozdělení zisk/ztráta min.let - HČ		27 507 186,12	27 507 186,12	0,00	0,00

### 3.6. DLOUHODOBÉ ZÁVAZKY

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód účtu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizac	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	451-0100	Dlouhodobý úvěr - RB		-1 532 100,00	-1 532 100,00	0,00	0,00

Usnesením RaMěst č. 406/11 z 7.11.2011 souhlasil zřizovatel s uzavřením smlouvy o poskytnutí investičního úvěru mezi TSmCh a Raiffeisenbank a.s. na financování nákupu vozidla MAN TGM 18.340. Dne 9.11.2011 uzavřely TSmCh Smlouvu o úvěru č. SU/01/INVIN/01/00079065 na úvěr ve výši 4.000.000,- Kč s následujícími podmínkami:

- Pohyblivá úroková sazba konstruovaná jako součet sazby 1M PRIBOR pro dané úrokové období + pevná odchylka ve výši 1,95% p.a.
- Úrokové období je jeden měsíc
- Pravidelné měsíční splátky činí 66.700,- Kč
- První splátka byla splatná 20.12.2011 a poslední splátka je splatná 20.11.2016

### 3.7. KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY

číslo jmen.	stř. název	inventura ke dni	kód účtu	předmět	inventurní číslo	Stav		Rozdíl	
						účetní	jištěný při inventarizac	manko	přebytek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	321-0000	Dodavatelé		-6 401 317,38	-6 401 317,38	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	324-0001	Přijaté zálohy		-10 000,00	-10 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	324-0002	Přijaté zálohy		10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	324-0003	Přijaté zálohy - daňové		-102 920,83	-102 920,83	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	331-0000	Zaměstnanci (hotovost)		-247 769,00	-247 769,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	333-0000	Zaměstnanci (platba na účet)		-2 515 216,00	-2 515 216,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	336-0200	SP - srážka z platu zaměstnavatele		-224 960,00	-224 960,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	336-0210	SP - náklad zaměstnavatele		-867 483,00	-867 483,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	337-0100	ZP - srážka z platu zaměstnance		-156 654,00	-156 654,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	337-0110	ZP - náklad zaměstnavatele		-312 291,00	-312 291,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	338-0000	důchodové spoření		-368,00	-368,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	342-0200	Daň ze závislé činnosti		-225 164,00	-225 164,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	343-0040	DPH - zúčtování		-84 337,00	-84 337,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	344-0100	Silniční daň		-3 243,00	-3 243,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	378-0000	Jiné závazky (Bikár, Roll)		-6 498,00	-6 498,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	378-0010	Město Chomutov - nájemné z NP		-464 821,67	-464 821,67	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	378-0030	PP - zaměstnanci		-36 327,00	-36 327,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	378-0031	PP - FKSP		-14 400,00	-14 400,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	hřbitov	31.12.2014	384-0000	výnosy př.období - hřbitov		-2 653 408,87	-2 653 408,87	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	389-0009	DP - předpis nájmu - ERET		-21 812,00	-21 812,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	389-0011	DP - nevyfakturované náklady		-169 725,10	-169 725,10	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	389-0040	DP - el.energie CHBD internet		-13 552,19	-13 552,19	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	389-0041	DP - vodné, stočné pron.prostory		-283 861,49	-283 861,49	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	389-0070	DP - vodné pron.prostory		-190 726,59	-190 726,59	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	389-0090	DP - teplo Jiráskova		-67 610,00	-67 610,00	0,00	0,00
PŘ 002-14	všechna	31.12.2014	389-0480	DP - plyn (Restamo)		-143 755,90	-143 755,90	0,00	0,00

V roce 2011 došlo ke změně metody účtování pronájmu za hřbitovní místo, a to tak, že příjem nájmu je časově rozlišen na výnos běžného období a výnosy příštích období dle doby pronájmu na základě uzavřené smlouvy.

#### 4. ZÁVĚRY Z INVENTARIZACE 2014

Z výše uvedených provedených inventarizací jednotlivých druhů majetku vyplývají následující závěry:

- 1) Vyžadovat kompletní podklady k položkám majetku, který má být dán do správy Technických služeb města Chomutova, příspěvkové organizace, v průběhu roku.
- 2) V průběhu roku 2015 pokračovat v kontrole drobného majetku do 1.000,- Kč, některé nebyly označeny inventárním číslem.
- 3) U nepotřebných zásob materiálu provést znovu nabídku k odprodeji těchto zásob. Nabídka prodeje neupotřebitelných zásob v roce 2014 nebyla úspěšná.
- 4) V roce 2015 provést další kontrolu pohledávek po splatnosti a ve spolupráci s právním zástupcem organizace zvýšit procento úspěšnosti ve vymození pohledávek po splatnosti, popřípadě navrhnout zřizovateli jejich vyřazení z účetnictví a zaevidování na podrozvahových účtech organizace.
- 5) Povinností vedoucích provozoven, v nepřítomnosti jejich zástupců, je při zjištění, že došlo k odcizení nebo ke škodě na majetku TSmCh či na spravovaném majetku, provést ihned nahlášení Policii ČR. Dále pak sepsat protokoly o škodě a předat EN.
- 6) Důsledným výběrem dostatečné výše záloh od objednatelů na provedení sjednaných výkonů předcházet nebezpečí vzniku pohledávek. Věnovat pozornost přesnosti výpočtu záloh s přihlédnutím k předpokládanému objemu výkonu.
- 7) Při vyřazení hmotného majetku, na jehož údržbu a opravy jsou připraveny materiálové zásoby, které nelze jinak využít k údržbě a opravám jiného majetku, řešit tyto zásoby postupem jako u neupotřebitelných zásob, tj. nabídkou k odprodeji a následně jejich vyřazením z účetní evidence.
- 8) Na základě návrhu inventurní komise provést vyřazení DM do 1.000,- Kč.
- 9) Na základě návrhu inventurní komise provést vyřazení drobného nehmotného majetku.
- 10) Na základě návrhu inventurní komise provést vyřazení DDHM od 1.000,- Kč do 40.000,- Kč.
- 11) Na základě návrhu inventurní komise provést vyřazení DHM nad 40.000,- Kč.

Předseda ÚIK:  
Zástupce předsedy ÚIK:

Ing. Petra Langhammerová  
Alena Moravcová